

# Báo cáo hoạt động chuyên môn 6 tháng đầu năm 2023 khối Trung tâm Ngoại ngữ Tin học

Hạn cuối thực hiện báo cáo: 16g00 ngày 10/7/2023

\* Biểu thị câu hỏi bắt buộc

## 1. Tên trung tâm \*

Ghi theo Quyết định cấp phép hoạt động

---

## 1. TÌNH HÌNH CÁN BỘ QUẢN LÝ, GIÁO VIÊN, NHÂN VIÊN, HỌC VIÊN

Báo cáo số liệu tại thời điểm thực hiện báo cáo (tháng 6/2023)

### 2. 1.1 Số cán bộ quản lý \*

Vui lòng ghi số lượng, nếu không có vui lòng ghi 0

---

### 3. 1.2 Số giáo viên \*

Vui lòng ghi số lượng, nếu không có vui lòng ghi 0

---

### 4. 1.3 Số giáo viên người nước ngoài \*

Vui lòng ghi số lượng, nếu không có vui lòng ghi 0

---

## 5. 1.4 Số nhân viên \*

Vui lòng ghi số lượng, nếu không có vui lòng ghi 0

---

## 6. 1.5 Số lớp \*

Vui lòng ghi số lượng, nếu không có vui lòng ghi 0

---

## 7. 1.6 Số học viên \*

Vui lòng ghi số lượng, nếu không có vui lòng ghi 0

---

## 8. 1.6.1 Số HV học tiếng Anh

Vui lòng ghi số lượng, nếu không có vui lòng ghi 0

---

## 9. 1.6.2 Số HV trên 18 tuổi học tiếng Anh

Vui lòng ghi số lượng, nếu không có vui lòng ghi 0

---

## 10. 1.6.3 Số HV học Tin học

Vui lòng ghi số lượng, nếu không có vui lòng ghi 0

---

## 11. 1.6.4 Số HV học tiếng Trung

Vui lòng ghi số lượng, nếu không có vui lòng ghi 0

---

- 12. 1.6.5 Số HV học tiếng Hàn  
Vui lòng ghi số lượng, nếu không có vui lòng ghi 0

---

- 13. 1.6.6 Số HV học tiếng Nhật  
Vui lòng ghi số lượng, nếu không có vui lòng ghi 0

---

- 14. 1.6.7 Số HV học tiếng Đức  
Vui lòng ghi số lượng, nếu không có vui lòng ghi 0

---

- 15. 1.6.8 Số HV học Ngoại ngữ khác  
Vui lòng ghi số lượng, nếu không có vui lòng ghi 0

---

## 2. BỒI DƯỠNG PHÁT TRIỂN GIÁO VIÊN

### Báo cáo kết quả thực hiện trong 6 tháng đầu năm 2023

- 16. 2.1 Xây dựng kế hoạch và thực hiện công tác bồi dưỡng giáo viên, cán bộ quản lý và hỗ trợ hoạt động dạy học và quản lý \*  
Ghi tóm tắt số kế hoạch (nếu có), nội dung đã thực hiện

---

---

---

---

---

## 17. 2.2 Sinh hoạt tổ, nhóm chuyên môn \*

Ghi tóm tắt hình thức trao đổi chuyên môn giữa CBQL với GV, giữa các GV với nhau

---

---

---

---

---

## 18. 2.3 Công tác kiểm tra đánh giá chuẩn giáo viên, nhân viên, năng lực chuyên môn \*

...

Ghi tóm tắt hình thức quản lý, kiểm tra, đánh giá hoạt động chuyên môn của GV

---

### 3. ỨNG DỤNG CNTT ĐỔI MỚI QUẢN LÝ VÀ TỔ CHỨC DẠY HỌC

#### Báo cáo kết quả thực hiện trong 6 tháng đầu năm 2023

## 19. 3.1 Xây dựng cơ sở dữ liệu quản lý học viên, kiểm tra đánh giá học viên \*

Ghi tóm tắt việc quản lý dữ liệu học viên (tên phần mềm, chương trình, ...)

---

## 20. 3.2 Triển khai phần mềm dạy học trực tuyến, bài dạy điện tử

Ghi tóm tắt phương thức triển khai hoặc tên phần mềm, chương trình dạy (nếu có)

---

21. 3.3 Triển khai các phần mềm trực tuyến hỗ trợ công tác quản lý, điều hành trong hoạt động giáo dục; các ứng dụng CNTT nhằm trao đổi thông tin giữa trung tâm - giáo viên - học viên và cha mẹ học viên
- Ghi tên phần mềm, chương trình (nếu có) hoặc mô tả tóm tắt phương thức trao đổi thông tin giữa trung tâm với phụ huynh
- 

22. 3.4 Xây dựng trang web (địa chỉ trang web); trang web cập nhật đầy đủ thông tin, hình ảnh và tình hình hoạt động của trung tâm
- Ghi địa chỉ trang web, facebook, mạng xã hội (nếu có)
- 

23. 3.5 Xây dựng thư viện số, học liệu số, các kênh học trực tuyến, bài giảng điện tử... (số tiết, số bài dạy, ...)
- Ghi địa chỉ trang web, facebook, mạng xã hội hoặc phần mềm thư viện, bài giảng... (nếu có)
- 

#### **4. CHẤT LƯỢNG GIÁO DỤC**

##### **Báo cáo kết quả thực hiện trong 6 tháng đầu năm 2023**

24. 4.1 Chương trình dạy học, thời khóa biểu, phân công giáo viên giảng dạy... \*
- Ghi tên chương trình dạy, số tiết, giáo viên người Việt Nam/ nước ngoài
- ví dụ: Lớp tiếng anh giao tiếp- Tài liệu: FOUR CORNERS 1, 2, 3, 4 - 194 tiết - GV nước ngoài
-

25. 4.2 Công tác đánh giá chất lượng giảng dạy, hiệu quả giáo dục, giám sát quá trình dạy học và sự tiến bộ của học viên...

Ghi tóm tắt công tác quản lý của Ban giám đốc đối với chất lượng dạy học. VD: giáo viên báo cáo kết quả học của học viên mỗi buổi học, bài kiểm tra giữa khóa, kiểm tra cuối khóa ...

---

26. 4.3 Chương trình, tài liệu giảng dạy \*

Liệt kê tên chương trình và tài liệu giảng dạy hiện đang thực hiện tại trung tâm

---

27. 4.4 Đa dạng hóa các hoạt động giáo dục; tổ chức các hội thi, các hoạt động phòng trào nhằm nâng cao hiệu quả dạy học và công tác giáo dục toàn diện cho học viên, xây dựng sân chơi khoa học, câu lạc bộ ....

Liệt kê các hoạt động giáo dục, ngoại khóa, hội thi, ... (nếu có)

---

28. 4.5 Công tác phối hợp với cha mẹ học viên trong quản lý học viên

Liệt kê các hình thức trao đổi kết quả học tập của học viên của trung tâm với phụ huynh

---

## 5. CÔNG TÁC QUẢN LÝ

### Báo cáo kết quả thực hiện trong 6 tháng đầu năm 2023

29. 5.1 Công tác quản lý công tác dạy học (thời khóa biểu, danh sách học viên, kiểm tra đánh giá, lịch học...) hồ sơ học viên, quản lý khóa học \*

- Liệt kê các hồ sơ quản lý dạy học
- Phần mềm hoặc chương trình quản lý học viên (nếu có)

---

---

---

---

---

30. 5.2 Công tác liên kết đào tạo, bồi dưỡng và hợp tác quốc tế

Liệt kê các hoạt động liên kết, đào tạo (nếu có) VD: Dạy tiếng anh giao tiếp với trường THPT Nguyễn Du....

---

---

---

---

---

31. 5.3 Số phòng học \*

Vui lòng ghi số lượng, nếu không có vui lòng ghi 0

---

32. 5.4 Số phòng chức năng

Vui lòng ghi số lượng, nếu không có vui lòng ghi 0

---

33. 5.5 Số máy tính kết nối internet

Vui lòng ghi số lượng, nếu không có vui lòng ghi 0

---

**6. HOẠT ĐỘNG TRỌNG TÂM 6 THÁNG CUỐI NĂM 2023**

## 34. 6.1. Dự kiến công tác tổ chức các lớp trong hè

Ghi tóm tắt tên lớp, chương trình ....

---

---

---

---

---

## 35. 6.2. Công tác tổ chức các hoạt động ngoại khóa

Liệt kê tên các hoạt động, thời gian tổ chức, số lượng HV tham gia...(nếu có)

---

---

---

---

---

## 36. 6.3. Công tác tổ chức bồi dưỡng, tập huấn CBQL, giáo viên, nhân viên

Ghi tóm tắt hình thức tổ chức, tên lớp, thời gian, số giáo viên ....(nếu có)

---

---

---

---

---



## 37. 6.4. Công tác liên kết, đào tạo

Ghi tóm tắt đơn vị liên kết, nội dung triển khai, thời gian ...(nếu có)

---

---

---

---

---

## 38. 6.5. Các hoạt động chuyên môn khác

Liệt kê các hoạt động khác (nếu có)

---

---

---

---

---

**7. NGƯỜI THỰC HIỆN BÁO CÁO**

## 39. Họ và tên, chức vụ, thông tin liên lạc \*

---

---

Nội dung này không phải do Google tạo ra hay xác nhận.

Google Biểu mẫu

