

ỦY BAN NHÂN DÂN
THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH
SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: /SGDDĐT-VP

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày tháng 5 năm 2023

Về tiêu chí đánh giá thi đua
năm học 2022-2023

Kính gửi:

- Trưởng phòng GD&ĐT thành phố Thủ Đức và các quận, huyện;
- Hiệu trưởng các trường THPT, trường phổ thông có nhiều cấp học trong đó có cấp THPT;
- Giám đốc các trung tâm GDTX;
- Thủ trưởng đơn vị trực thuộc.

Căn cứ Quyết định số 14/2021/QĐ-UBND ngày 18 tháng 5 năm 2021 của Ủy Ban nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh về Ban hành Quy chế tổ chức và hoạt động của Sở Giáo dục và Đào tạo;

Căn cứ Thông tư số 21/2020/TT-BGDĐT ngày 31 tháng 7 năm 2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo hướng dẫn công tác thi đua, khen thưởng ngành Giáo dục;

Căn cứ Quyết định số 27/2019/QĐ-UBND ngày 11 tháng 11 năm 2019 của Ủy ban nhân dân thành phố về việc sửa đổi Khoản 4, Điều 40 Quy định về công tác thi đua, khen thưởng tại Thành phố Hồ Chí Minh ban hành kèm theo Quyết định số 24/2018/QĐ-UBND ngày 20 tháng 7 năm 2018 của Ủy ban nhân dân thành phố.

Sở Giáo dục và Đào tạo (GDĐT) đề nghị các đơn vị thực hiện việc tự đánh giá thi đua trên hệ thống Thi đua khen thưởng trực tuyến ngành GDĐT (*tại địa chỉ <https://thidukhenthuong.hcm.edu.vn>, có đính kèm hướng dẫn tự đánh giá*) theo các nội dung sau:

I. NỘI DUNG THI ĐUA

STT	Nội dung	Phòng phụ trách	Điểm tối đa
Đối với trường THPT công lập			
1	Công tác dạy và học tại các trường	Phòng Giáo dục Trung học	200
2	Công tác Chính trị tư tưởng	Phòng Chính trị tư tưởng	100
3	Công tác kế hoạch - tài chính	Phòng Kế hoạch Tài chính	100
4	Công tác tổ chức cán bộ	Phòng Tổ chức cán bộ	100
5	Hoạt động thanh tra giáo dục	Thanh tra Sở	100

STT	Nội dung	Phòng phụ trách	Điểm tối đa
6	Công tác khảo thí và kiểm định chất lượng giáo dục	Phòng Khảo thí và kiểm định chất lượng giáo dục	100
7	Công tác văn phòng	Văn phòng Sở	100
8	Công tác chuyển đổi số và ứng dụng công nghệ thông tin	Văn phòng Sở, Phòng Giáo dục Trung học	200
9	Công tác công đoàn	Công đoàn Ngành	100
Đối với trường THPT ngoài công lập			
1	Công tác dạy và học tại các trường	Phòng Giáo dục Trung học	200
2	Công tác Chính trị tư tưởng	Phòng Chính trị tư tưởng	100
3	Quản lý Nhà nước, cơ sở vật chất, tổ chức cán bộ	Phòng Quản lý cơ sở giáo dục ngoài công lập, Phòng Tổ chức cán bộ, Phòng Kế hoạch Tài chính	200
4	Hoạt động thanh tra giáo dục	Thanh tra Sở	100
5	Công tác khảo thí và kiểm định chất lượng giáo dục	Phòng Khảo thí và kiểm định chất lượng giáo dục	100
6	Công tác văn phòng	Văn phòng Sở	100
7	Công tác chuyển đổi số và ứng dụng công nghệ thông tin	Văn phòng Sở, Phòng Giáo dục Trung học	200
8	Công tác công đoàn	Công đoàn Ngành	100
Đối với Trung tâm Giáo dục thường xuyên trực thuộc			
1	Công tác dạy và học tại các trung tâm	Phòng Giáo dục thường xuyên - Chuyên nghiệp và Đại học	200
2	Công tác Chính trị tư tưởng	Phòng Chính trị tư tưởng	100
3	Công tác kế hoạch - tài chính	Phòng Kế hoạch Tài chính	100
4	Công tác tổ chức cán bộ	Phòng Tổ chức cán bộ	100
5	Hoạt động thanh tra giáo dục	Thanh tra Sở	100
6	Công tác khảo thí và kiểm định chất lượng giáo dục	Phòng Khảo thí và kiểm định chất lượng giáo dục	100
7	Công tác văn phòng	Văn phòng Sở	100
8	Công tác chuyển đổi số và ứng dụng công nghệ thông tin	Văn phòng Sở, Phòng Giáo dục Trung học	200
9	Công tác công đoàn	Công đoàn Ngành	100

STT	Nội dung	Phòng phụ trách	Điểm tối đa
Đối với trường Mầm non trực thuộc			
1	Công tác dạy và học tại các trường	Phòng Giáo dục Mầm non	200
2	Công tác Chính trị tư tưởng	Phòng Chính trị tư tưởng	100
3	Công tác kế hoạch - tài chính	Phòng Kế hoạch Tài chính	100
4	Công tác tổ chức cán bộ	Phòng Tổ chức cán bộ	100
5	Hoạt động thanh tra giáo dục	Thanh tra Sở	100
6	Công tác Kiểm định chất lượng giáo dục	Phòng Khảo thí và kiểm định chất lượng giáo dục	100
7	Công tác văn phòng	Văn phòng Sở	100
8	Công tác chuyển đổi số và ứng dụng công nghệ thông tin	Văn phòng Sở, Phòng Giáo dục Trung học	200
9	Công tác công đoàn	Công đoàn Ngành	100
Đối với Phòng Giáo dục và Đào tạo			
1	Công tác chuyên môn	Phòng Giáo dục Mầm non, Phòng Giáo dục Tiểu học, Phòng Giáo dục Trung học.	300
2	Công tác Chính trị tư tưởng	Phòng Chính trị tư tưởng	100
3	Công tác kế hoạch - tài chính	Phòng Kế hoạch Tài chính	100
4	Công tác khảo thí và kiểm định chất lượng giáo dục	Phòng Khảo thí và Kiểm định chất lượng giáo dục	100
5	Công tác tổ chức cán bộ	Phòng Tổ chức cán bộ	100
6	Hoạt động thanh tra giáo dục	Thanh tra Sở	100
7	Công tác văn phòng, cải cách hành chính	Văn phòng Sở	100
8	Công tác chuyển đổi số và ứng dụng công nghệ thông tin	Văn phòng Sở, Phòng Giáo dục Trung học	200

Điểm để đánh giá, xếp loại đơn vị là tổng điểm của các phòng với thang điểm như trên, trong đó:

- Điểm từ 900 đến dưới 1000: đủ điều kiện xét Tập thể Lao động tiên tiến.
- Điểm từ 1000 trở lên: đủ điều kiện xét Tập thể Lao động xuất sắc.

(Đính kèm tiêu chí cụ thể của từng nội dung)

Ghi chú: Riêng đối với các đơn vị là các Trường chuyên biệt, trung tâm khuyết tật trực thuộc; Trung tâm Ngoại ngữ - Tin học; Trung tâm Thông tin - Chương

trình giáo dục và các trường Trung cấp trực thuộc, Sở Giáo dục và Đào tạo sẽ có văn bản hướng dẫn chấm điểm thi đua riêng.

II. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Văn phòng Sở

- Chủ trì, phối hợp trong việc tổng hợp tiêu chí chấm điểm thi đua, xây dựng phần mềm trực tuyến, hướng dẫn các phòng thuộc Sở và các đơn vị thực hiện.
- Tổng hợp kết quả chấm điểm thi đua từ các phòng thuộc Sở, thực hiện hồ sơ trình Hội đồng Thi đua - Khen thưởng Ngành.
- Thông báo kết quả việc chấm và xét thi đua đến các đơn vị.

2. Các phòng thuộc Sở: chấm điểm thi đua cho các đơn vị, phản hồi thông tin (nếu có) theo nội dung phụ trách.

3. Các đơn vị: tự chấm điểm thi đua theo quy định.

III. THỜI GIAN THỰC HIỆN

Thứ tự thực hiện	Nội dung	Hạn chót
Bước 1	Các đơn vị tự chấm điểm trên hệ thống.	29/5/2023
Bước 2	Các phòng chấm điểm, đánh giá trên hệ. Công bố điểm cho các đơn vị rà soát.	03/6/2023
Bước 3	Phản hồi của các đơn vị (nếu có) đối với điểm chấm theo nội dung của từng phòng phụ trách (thực hiện trên hệ thống)	Trước 00g00 ngày 08/6/2023
Bước 4	Các phòng rà soát phản hồi của đơn vị và điều chỉnh (nếu có).	
Bước 5	Thường trực Thi đua công bố kết quả thi đua.	09/6/2023
Bước 6	Các khối thi đua họp lần 3, bình chọn đơn vị nhận Cờ Thi đua và các hình thức khen thưởng.	15/6/2023
	Khối trưởng thi đua tập hợp và hoàn tất hồ sơ nộp về Văn phòng Sở GDĐT.	19/6/2023

Trong quá trình thực hiện, nếu có thông tin cần trao đổi, đề nghị đơn vị liên hệ Sở GDĐT (Văn phòng Sở) để được hướng dẫn./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Các Phó Giám đốc (để biết);
- Công đoàn giáo dục TP (để phối hợp);
- Các phòng thuộc Sở (để thực hiện);
- Lưu: VT, VP (BL).

GIÁM ĐỐC

Nguyễn Văn Hiếu