HƯỚNG DẪN CƠ SỞ THỰC HIỆN TÍNH NĂNG ĐỀ NGHỊ CHẤM LẠI PHẦN MỀM THI ĐUA KHEN THƯỞNG

Mô tả tính năng:

- Sau khi Sở công bố điểm chấm thi đua trong phần tự đánh giá thi đua tập thể. Các trường truy cập hệ thống thi đua khen thưởng >>> chọn menu tự đánh giá thi đua tập thể >>> chọn danh sách kết quả tự đánh giá >>> chọn chức năng đề nghị chấm lại và thêm minh chứng.
- Trường thêm các minh chứng cho tiêu chí cần đề nghị chấm lại >>> thực hiện chức năng Gửi về Sở.
- Lưu ý quan trọng: tính năng yêu cầu chấm lại chỉ được thực hiện duy nhất 1 lần, chính vì thế trước khi gửi yêu cầu về Sở, thầy/ cô cần xem chắc chắn các minh chứng đã được upload đầy đủ >>> Gửi về Sở hệ thống tự khóa và không thể chỉnh sửa.

- Thầy/ cô truy cập hệ thống theo đường link <u>https://thiduakhenthuong.hcm.edu.vn</u> và tiến hành đăng nhập tài khoản.
 - Bước 1: thầy/ cô chọn menu tự đánh giá thi đua tập thể chọn danh sách kết quả tự đánh giá.
 - Bước 2: nội dung đánh giá nào cần để nghị chấm lại, thì thầy/ cô chọn vào biểu tượng cây bút ở cột chức năng để thực hiện đề nghị chấm lại.



- Bước 3: thầy/ cô chọn thêm minh chứng cho những tiêu chí cần được đề nghị chấm lại. Lưu ý: các minh chứng thuộc các tiêu chí cần đề nghị chấm lại, phải thực hiện đầy đủ và chắc chắn trước khi Gửi Về Sở >>> thực hiện chức năng Gửi Về Sở, hệ thống có hiện thông báo thầy/ cô có chắc chắn muốn gửi hay không >>> sau khi gửi phần mềm khóa 1 chiều và không thể chỉnh sửa bổ sung.

=	Hệ Thống Đánh Giá Thi Đua Khen Thường										admin	
8	Danh sách thi đua 🛛 🔍				Tự đánh giả		Đánh giá		Đề nghị chấm lại			
B	Kết quả thi đua cuối năm	STT	Nội dung đánh giá	Điểm chuẩn	Điểm tự đánh	Minh chứng	Điểm được đánh	Nhận xét	Minh	Điểm được chấm	Nhận xét	
Ľ	Quản lý sáng kiến 🔇 🕻				giá		giá			lại		
B	Tự đánh giá thi đua tập thể 🔇 🕻	3.1	Tiêu chí 1	50	45	0	45	Thêm minh chứng	Ľ		,	
B	Danh sách giáo viên	4	Tiêu chuẩn 2	50	50		45			,		
C	Quản lý đánh giá thi đua cá nhân<	4.1	Tiêu chí 2	35	35	0	35	Minh chứng ko đúng	E	,	,	
~2	The ha	Bướ	c 3: Tổng	135	130		125					
600	Thong ke	Thầy/ cô chọn biểu tượng cây bút để thêm minh chứng (viện < cho những tiêu chí cần đề nghị chấm lại										
B	Thư viện <											
8	Hướng dẫn sử dụng									C	GỨI VỀ SỞ	

- Bước 4: Thêm File minh chứng.



- Sau khi minh chứng được upload lên, trước khi gửi về Sở thầy/ cô có thể xem lại và thực hiện xóa, thêm minh chứng bằng cách chọn vào biểu tượng cây bút, để xem lại minh chứng đã upload.

E thế Thống Đánh Giả Thi Đua Khen Thường										admin 💽	
📴 Danh sách thi đua 🛛 🔇				Tự đánh giá		Đánh giá		Đề nghị chấm lại			
Kết quả thi đua cuối năm Ouản lý sáng kiến	STT	Nội dung đánh giá	Điểm chuẩn	Điểm tự đánh	Minh chứng	Điểm được đánh	Nhận xét	Minh chứng	Điểm được chấm	Nhận xét	
🕑 Cưain lý sang kiến 🔇	3.1	Tiêu chí 1	50	giá 45	0	giá 45	Thêm minh chứng	S	lại ,		
📴 Danh sách giáo viên	4	Tiêu chuẩn 2	50	50		45					
🚰 Quản lý đánh giá thỉ đua cá nhân<	4.1	Tiêu chí 2	35	35	0	35	Minh chứng ko đủng	Ľ	,	,	
👸 Thống kê	Tổng		135	130		125					
🐉 Thư viện 🔨	Đánh giá chung Để xem lại minh chứng vừa up trước khi gửi về Sở thầy/ cô chọn vào biểu tượng cây bút								èSở		
🐉 Hướng dẫn sử dụng			00 011				i i i g ou j but		C	GỨI VỀ SỞ	

- Sau khi gửi thành công đề nghị chấm lại >>> màn hình sẽ hiển thị trạng thái chờ duyệt đề nghị.

- Điểm được chấm lại sẽ hiển thị khi Sở chấm xong và công bố điểm.

