

ỦY BAN NHÂN DÂN
THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH
SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: /SGDĐT-TCCB

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày tháng 10 năm 2023

V/v báo cáo các trường hợp viên chức
đang thực hiện nhiệm vụ không đúng vị trí
việc làm và chức danh nghề nghiệp
được tuyển dụng hoặc viên chức
không phù hợp với vị trí việc làm
theo quy định hiện hành

Kính gửi: Hiệu trưởng/Giám đốc đơn vị sự nghiệp
công lập trực thuộc

Tiếp theo văn bản số 5585/SGDĐT-TCCB ngày 29 tháng 9 năm 2023 của Sở Giáo
dục và Đào tạo về việc báo cáo tình hình nhân sự tháng 9 năm 2023,

Để có đầy đủ cơ sở phân bổ số lượng người làm việc, hướng dẫn xây dựng đề án
vị trí việc làm và hướng dẫn xây dựng kế hoạch định biên số lượng người làm việc phù
hợp với thực tiễn của đơn vị và các quy định hiện hành, Sở Giáo dục và Đào tạo đề nghị
Hiệu trưởng/Giám đốc đơn vị tiếp tục thực hiện các nội dung sau:

1. Rà soát toàn bộ hồ sơ cá nhân của các viên chức đang công tác tại đơn vị.
 2. Lập danh sách kèm hồ sơ minh chứng của các trường hợp sau:
 - a) Viên chức đang thực hiện nhiệm vụ không đúng với vị trí việc làm và chức danh
nghề nghiệp được tuyển dụng.
 - b) Viên chức không phù hợp với vị trí việc làm theo quy định hiện hành do có
bằng chuyên môn, nghiệp vụ chưa đáp ứng tiêu chuẩn về trình độ đào tạo, bồi dưỡng.
- Hồ sơ minh chứng gồm các thành phần và được sắp xếp theo trình tự như sau:
- Văn bản của đơn vị (mẫu đính kèm);
 - Danh sách (mẫu đính kèm);
 - Bản sao có đóng mộc treo của đơn vị: quyết định phân công nhiệm vụ công tác
của Hiệu trưởng/Giám đốc đơn vị đầu năm học 2022 – 2023, đầu năm học 2023 – 2024
và các quyết định phân công nhiệm vụ điều chỉnh, bổ sung (nếu có);
 - Bản sao có chứng thực hoặc bản sao có đóng mộc treo của đơn vị: bằng chuyên
môn, bằng điểm của bằng chuyên môn, chứng chỉ nghiệp vụ của viên chức (nếu có);

- Bản sao: quyết định tuyển dụng, quyết định bổ nhiệm chức danh nghề nghiệp, quyết định lương hiện hưởng, quyết định chuyển công tác (nếu có).

3. Gửi hồ sơ và tập tin danh sách về Sở Giáo dục và Đào tạo (Phòng Tổ chức cán bộ, email: cvcuong.sgddt@tphcm.gov.vn) hạn chót thứ Sáu, ngày 20 tháng 10 năm 2023.

Sở Giáo dục và Đào tạo đề nghị các đơn vị khẩn trương thực hiện./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Giám đốc (*để báo cáo*);
- Lưu: VT, TCCB (VC).

TL. GIÁM ĐỐC
TRƯỞNG PHÒNG TỔ CHỨC CÁN BỘ

Tổng Phước Lộc