

Số: /KH-SGDĐT

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày tháng năm 2024

KẾ HOẠCH

Tổ chức tập huấn và bồi dưỡng nghiệp vụ chuyên môn cho giáo viên tiếng Trung tại các trung tâm ngoại ngữ, tin học

Căn cứ Công văn số 3933/BGDĐT-GDTEX ngày 30 tháng 7 năm 2024 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ năm học 2024 - 2025 đối với Giáo dục thường xuyên;

Thực hiện Công văn 5152/SGDĐT-GDTEXCNĐH ngày 20 tháng 8 năm 2024 của Sở Giáo dục và Đào tạo về hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ năm học 2024 - 2025 đối với Giáo dục thường xuyên.

Sở Giáo dục và Đào tạo xây dựng Kế hoạch tổ chức tập huấn và bồi dưỡng nghiệp vụ chuyên môn cho giáo viên tiếng Trung tại các trung tâm ngoại ngữ, tin học như sau:

I. Mục đích, yêu cầu

Hướng dẫn xây dựng kế hoạch dạy học, hồ sơ chuyên môn cho giáo viên tiếng Trung đang giảng dạy tại các trung tâm ngoại ngữ, tin học trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh.

Hướng dẫn các kỹ năng và yêu cầu cần đạt đối với giảng dạy chương trình tiếng Trung theo quy định của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

Tăng cường công tác quản lý, sử dụng tài liệu giảng dạy tiếng Trung tại các cơ sở.

Triển khai thực hiện công tác ứng dụng công nghệ thông tin, xây dựng kho học liệu số và công tác chuyển đổi số trong tổ chức quản lý, dạy học; tập huấn, đổi mới về phương pháp giảng dạy, các kỹ thuật thiết kế bài dạy đối với môn tiếng Trung.

II. Nội dung

1. Thời gian: 8 giờ 00, thứ Năm, ngày 14 tháng 11 năm 2024.

2. Địa điểm: Trung tâm Giáo dục nghề nghiệp – Giáo dục thường xuyên Quận 10.

Số 461 Lê Hồng Phong, Phường 2, Quận 10, Thành phố Hồ Chí Minh.

3. Đối tượng tham dự:

- Cán bộ quản lý các trung tâm ngoại ngữ tin học.
- Giáo viên giảng dạy chương trình tiếng Trung tại các trung tâm ngoại ngữ tin học trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh.

III. Tổ chức thực hiện

- Phòng Giáo dục thường xuyên – Chuyên nghiệp và Đại học chuẩn bị nội dung tập huấn, báo cáo viên và tài liệu tập huấn; phối hợp Văn phòng Sở phát hành giấy mời tham gia tập huấn; báo cáo kết quả thực hiện Kế hoạch cho Ban Giám đốc Sở.

- Trung tâm Giáo dục nghề nghiệp – Giáo dục thường xuyên Quận 10: phối hợp Phòng Giáo dục thường xuyên – Chuyên nghiệp và Đại học chuẩn bị cơ sở vật chất, thiết bị phục vụ công tác tập huấn.

- Các trung tâm ngoại ngữ tin học cử đại diện tham dự đúng thành phần, nghiên cứu tài liệu, tích cực tham gia suốt quá trình tập huấn.

IV. Kinh phí

Thực hiện theo các quy định hiện hành và kinh phí xã hội hóa.

Các trung tâm đăng ký giáo viên tham gia tập huấn về Sở Giáo dục và Đào tạo qua email: ppbinh.sgddt@tphcm.gov.vn **trước ngày 10 tháng 11 năm 2024**; trong quá trình thực hiện, nếu có vướng mắc vui lòng liên hệ Sở Giáo dục và Đào tạo (Ông Phạm Phương Bình – Phó Trưởng phòng Giáo dục thường xuyên – Chuyên nghiệp và Đại học, số điện thoại: 0938.998.822) để được hướng dẫn./.

Nơi nhận:

- Giám đốc;
- TT GDNN-GDTX Quận 10;
- Chủ đầu tư, Giám đốc các trung tâm ngoại ngữ tin học;
- Lưu: VT, GDTXCNĐH (B).

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Lê Hoài Nam