

Báo cáo tình hình hoạt động sau tết nguyên đán

Thời gian thực hiện báo cáo trước 16g00 ngày 20/02/2024

* Biểu thị câu hỏi bắt buộc

1. 1. Tên đơn vị *

2. 2. Người báo cáo *

3. 3. Tổng số học viên năm học 2023 -2024 *

4. 4. Số học viên chưa đi học lại sau khi nghỉ tết nguyên đán *

5. 5. Lý do học viên vắng *

6. 6. Tổng số giáo viên *

7. 7. Số giáo viên vắng sau nghỉ tết nguyên đán *

8. 8. Lý do giáo viên vắng *

9. 9. Tình hình thực hiện nhiệm vụ của cán bộ, giáo viên, nhân viên sau nghỉ tết *

10. 10. Các giải pháp đã triển khai ổn định và nâng cao hoạt động dạy học của đơn vị sau nghỉ tết

Chỉ đánh dấu một hình ôvan.

☐ Tùy chọn 1

11. 11. Giải pháp hỗ trợ giáo viên, học viên ở các tỉnh chưa trở lại thành phố sau tết

12. 12. Đánh giá công tác hoạt động của đơn vị sau nghỉ tết *

Nội dung này không phải do Google tạo ra hay xác nhận.

Google Biểu mẫu

