

ỦY BAN NHÂN DÂN
THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH
SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: /SGDĐT-GDTCNĐH
V/v hướng dẫn tổ chức kiểm tra, đánh
giá lại các môn học và rèn luyện
trong kì nghỉ hè năm học 2023 - 2024
đối với Giáo dục thường xuyên

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày tháng năm 2024

Kính gửi:

- Giám đốc Trung tâm Giáo dục thường xuyên;
- Giám đốc Trung tâm Giáo dục nghề nghiệp - Giáo
dục thường xuyên;
- Hiệu trưởng trường có phân hiệu Giáo dục thường
xuyên.

Căn cứ Thông tư số 36/2021/TT-BGDĐT ngày 24 tháng 12 năm 2022
của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc ban hành chương trình Giáo dục thường
xuyên cấp trung học cơ sở;

Căn cứ Thông tư số 12/2022/TT-BGDĐT ngày 26 tháng 7 năm 2022 của
Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc ban hành chương trình Giáo dục thường xuyên
cấp trung học phổ thông;

Căn cứ Thông tư số 43/2021/TT-BGDĐT ngày 30 tháng 12 năm 2021
của Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định về đánh giá học viên theo học Chương
trình Giáo dục thường xuyên cấp trung học cơ sở và cấp trung học phổ thông;

Căn cứ công văn số 3759/BGDĐT-GDTCX ngày 28 tháng 7 năm 2023
của Bộ Giáo dục và Đào tạo về hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ năm học 2023 -
2024 đối với Giáo dục thường xuyên;

Sở Giáo dục và Đào tạo hướng dẫn tổ chức kiểm tra, đánh giá lại các
môn học và rèn luyện trong kì nghỉ hè năm học 2023 - 2024 đối với Giáo dục
thường xuyên như sau:

1. Giám đốc Trung tâm Giáo dục thường xuyên, Trung tâm Giáo dục
nghề nghiệp - Giáo dục thường xuyên, Hiệu trưởng trường có phân hiệu Giáo
dục thường xuyên (sau đây gọi tắt là trung tâm) căn cứ kết quả học tập và rèn
luyện của năm học 2023 - 2024 đối với học viên khối lớp 6, 7, 8, 10, 11 chưa
đạt yêu cầu được lên lớp theo quy định tại Điều 11 Thông tư số 43/2021/TT-
BGDĐT, lập danh sách và thông báo cho cha mẹ học viên, học viên về kế
hoạch tổ chức kiểm tra, đánh giá lại các môn học và rèn luyện trong kì nghỉ hè
của trung tâm.

2. Giám đốc trung tâm xây dựng kế hoạch tổ chức kiểm tra, đánh giá lại các môn học và rèn luyện trong kì nghỉ hè; ban hành các Quyết định để tổ chức, phân công thực hiện theo hướng dẫn của Sở Giáo dục và Đào tạo; chú ý các giải pháp về phân công và quy định trách nhiệm của cán bộ, giáo viên khi thực hiện nhiệm vụ; thời gian và hình thức tổ chức do Giám đốc trung tâm quyết định, cần lưu ý đảm bảo khoa học và phù hợp tình hình đơn vị cũng như tạo điều kiện thuận lợi cho học viên thực hiện.

3. Nội dung kiểm tra, đánh giá lại các môn học, hình thức và thời gian làm bài kiểm tra, quy trình tổ chức thực hiện theo hướng dẫn tại Công văn số 1479/SGDĐT-GDTCN&ĐH ngày 18 tháng 3 năm 2024 của Sở Giáo dục và Đào tạo về hướng dẫn tổ chức kiểm tra cuối kì Học kì II năm học 2023 - 2024 đối với giáo dục thường xuyên.

4. Nội dung và hình thức tổ chức rèn luyện trong kì nghỉ hè thực hiện theo hướng dẫn tại Điều 12 Thông tư số 43/2021/TT-BGDĐT.

5. Tổ chức thực hiện đánh giá, xét duyệt kết quả học tập và rèn luyện của học viên sau khi tổ chức kiểm tra, đánh giá lại các môn học và rèn luyện trong kì nghỉ hè; chỉ đạo giáo viên, nhân viên học vụ thực hiện hồ sơ học viên theo quy định; thông báo kết quả cho cha mẹ học viên, học viên.

Các đơn vị gửi báo cáo về Sở Giáo dục và Đào tạo trước ngày 15 tháng 8 năm 2024; trong quá trình thực hiện nếu có vướng mắc, liên hệ trực tiếp với Phòng Giáo dục thường xuyên – Chuyên nghiệp và Đại học để được hướng dẫn giải quyết./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Giám đốc;
- Lưu: VT, GDTX-CN&ĐH(B).

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Dương Trí Dũng