

Số: /KH-SGDĐT

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày tháng năm 2024

KẾ HOẠCH
Tổ chức kỳ thi chọn học viên giỏi lớp 9 và lớp 12 Giáo dục thường xuyên
cấp Thành phố năm học 2024 - 2025

Căn cứ Thông tư số 17/TT-BGDĐT ngày 10 tháng 10 năm 2023 của Bộ Giáo dục và Đào tạo Ban hành Quy chế tổ chức thi chọn học sinh giỏi cấp quốc gia;

Căn cứ Công văn 5152/SGDĐT-GDTCNĐH ngày 20 tháng 8 năm 2024 của Sở Giáo dục và Đào tạo Thành phố Hồ Chí Minh về hướng dẫn nhiệm vụ năm học 2024 - 2025 đối với Giáo dục thường xuyên;

Sở Giáo dục và Đào tạo (GDĐT) Thành phố Hồ Chí Minh xây dựng Kế hoạch tổ chức kỳ thi chọn học viên giỏi lớp 9 và lớp 12 Giáo dục thường xuyên (GDTX) cấp Thành phố năm học 2024 - 2025 như sau:

I. MỤC ĐÍCH - YÊU CẦU

Nhằm chọn lọc và tuyên dương những học viên đạt thành tích tốt trong việc học tập các môn học.

Góp phần động viên, khuyến khích người dạy và người học phát huy năng lực sáng tạo, dạy giỏi, học giỏi; thúc đẩy việc cải tiến, nâng cao chất lượng dạy và học, chất lượng công tác quản lý, chỉ đạo của trung tâm trung tâm Giáo dục thường xuyên, trung tâm Giáo dục nghề nghiệp - Giáo dục thường xuyên, trường có phân hiệu Giáo dục thường xuyên (gọi tắt là trung tâm).

Đảm bảo công tác tổ chức chọn học viên giỏi nghiêm túc, chính xác, khách quan và công bằng.

II. NỘI DUNG TỔ CHỨC

1. Nội dung thi

1.1. Nội dung thi

Đối với lớp 9: nội dung thuộc Chương trình Giáo dục thường xuyên cấp trung học cơ sở ban hành kèm theo Thông tư số 36/2021/TT-BGDĐT ngày 24 tháng 12 năm 2021 của Bộ Giáo dục và Đào tạo (tập trung chủ yếu chương trình lớp 9).

Đối với lớp 12: nội dung thuộc Chương trình Giáo dục thường xuyên cấp trung học phổ thông ban hành kèm theo Thông tư số 12/2022/TT-BGDĐT ngày 26 tháng 7 năm 2022 (tập trung chủ yếu chương trình lớp 12).

Nội dung đảm bảo yêu cầu về đổi mới kiểm tra, đánh giá theo hướng phát huy phẩm chất, năng lực của người học.

1.2. Môn thi và thời gian làm bài:

Lớp 9: môn Ngữ văn, Toán: 120 phút; các môn Lịch sử - Địa lí (bài thi tổ hợp môn Lịch sử - Địa lí), khoa học tự nhiên (bài thi tổ hợp môn Vật lí - Hóa học - Sinh học), Tiếng Anh (môn tiếng Anh không có phần thi kỹ năng nghe), Giáo dục công dân, Công nghệ: 90 phút.

Lớp 12: môn Ngữ văn, Toán: 120 phút; các môn Lịch sử, Địa lí, Vật lí, Hóa học, Sinh học, Tiếng Anh (môn tiếng Anh không có phần thi kỹ năng nghe), Giáo dục Kinh tế pháp luật, Công nghệ, Tin học: 90 phút.

2. Đối tượng và điều kiện dự thi

Học viên đang học tại các trung tâm năm học 2024 - 2025 có xếp loại học lực và hạnh kiểm của học kỳ 1 từ khá trở lên, là thành viên của đội tuyển học viên giỏi của các đơn vị dự thi.

3. Thời gian, địa điểm thi và địa điểm chấm thi

3.1. Thời gian thi: ngày 12 tháng 3 năm 2025 (thời gian tập trung học viên lúc 06g45).

3.2. Địa điểm thi: Trung tâm Giáo dục thường xuyên Chu Văn An, số 546 Ngô Gia Tự, Phường 9, Quận 5, Thành phố Hồ Chí Minh.

3.3. Địa điểm chấm thi: Trung tâm Giáo dục thường xuyên tiếng Hoa, số 66 Hải Thượng Lãn Ông, Phường 10, Quận 5, Thành phố Hồ Chí Minh.

4. Ban chỉ đạo, Ban tổ chức, Ban soạn thảo đề thi, Ban coi thi, Ban chấm thi

Thực hiện theo Quyết định của Giám đốc Sở GDĐT.

5. Xét giải kỳ thi chọn học viên giỏi cấp thành phố

Chỉ xếp giải cá nhân (Nhất, Nhì, Ba) theo từng môn thi.

Tỷ lệ giải đối với mỗi môn thi: Tổng số giải không vượt quá 60% số thí sinh dự thi; trong đó, số giải Nhất không vượt quá 5% tổng số giải, số giải Nhì không vượt quá 25% tổng số giải.

Học viên đạt giải Nhất được khen thưởng theo Nghị quyết 02/2021/NQ-HĐND ngày 23 tháng 3 năm 2021 của Hội đồng Nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh về quy định một số chính sách khuyến khích giáo viên, học sinh, học viên đoạt giải trong các kỳ thi cấp thành phố, quốc gia, khu vực, quốc tế và giáo viên có thành tích đào tạo, bồi dưỡng các học sinh, học viên đoạt các giải trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh.

Tất cả học viên đạt giải được cấp giấy chứng nhận học viên giỏi cấp Thành phố.

6. Đăng ký dự thi, lập danh sách

Các đơn vị đăng ký danh sách học viên dự thi theo hướng dẫn trên cổng thông tin điện tử của Sở GDĐT (hcm.edu.vn). Thời gian đăng ký: từ ngày 24 tháng 02 năm 2025 đến hết ngày 28 tháng 02 năm 2025.

Ngày 07 tháng 3 năm 2025: Danh sách thí sinh cùng với số báo danh, phòng thi được thông báo trên cơ sở dữ liệu của Sở GDĐT. Các đơn vị kiểm tra danh sách thí sinh, tiến hành in thẻ dự thi cho học viên (thẻ dự thi có dán ảnh, ghi đủ các chi tiết, Thủ trưởng đơn vị ký tên và đóng dấu). Học viên mang theo thẻ dự thi khi đi thi (không nộp thẻ dự thi về Sở GDĐT). Thủ trưởng các đơn vị chịu trách nhiệm về điều kiện và thông tin thí sinh dự thi.

III. TIẾN ĐỘ THỰC HIỆN

- Từ 20/9/2024 đến 27/9/2024: Xây dựng Kế hoạch và triển khai đến các đơn vị.

- Từ 19/02/2025 đến 04/3/2025: Chuẩn bị các công tác tổ chức điểm thi, điểm chấm thi; thực hiện tờ trình Giám đốc Sở GDĐT ban hành Quyết định Ban chỉ đạo, Ban tổ chức, Ban soạn thảo đề thi, Ban coi thi, Ban chấm thi; công tác chuẩn bị kỳ thi, cách ly sao in đề thi, văn phòng phẩm Ban soạn thảo đề thi, Ban coi thi, Ban chấm thi.

- Ngày 07/3/2025: Thông báo danh sách thí sinh dự thi (số báo danh, phòng thi).

- Ngày 08/3/2025: Họp Ban chỉ đạo thi, làm việc về công tác chuẩn bị của điểm thi, điểm chấm thi.

- Ngày 10/3/2025: Họp Ban lãnh đạo điểm thi, kiểm tra cơ sở vật chất của điểm thi.

- Ngày 11/3/2025: Họp Ban coi thi, cán bộ coi thi.

- Ngày 12/3/2025: Tổ chức thi.

- Từ ngày 13/3/2025 đến ngày 24/3/2025: Ban chấm thi làm việc, xử lý kết quả trình Ban giám đốc phê duyệt.

III. PHÂN CÔNG THỰC HIỆN

1. Phòng Giáo dục thường xuyên - Chuyên nghiệp và Đại học

Tham mưu ban hành Kế hoạch tổ chức kỳ thi chọn học viên giỏi lớp 9 và lớp 12 GDTX cấp Thành phố năm học 2024 - 2025. Triển khai hướng dẫn các đơn vị thực hiện theo kế hoạch.

Phụ trách chính công tác chuẩn bị cơ sở vật chất, làm việc về điểm thi và điểm chấm thi. Lập danh sách thí sinh dự thi, số báo danh, phòng thi.

Dự thảo danh sách tham gia Ban chỉ đạo, Ban tổ chức, Ban soạn thảo đề thi, Ban coi thi, Ban chấm thi trình Giám đốc Sở GDĐT ban hành Quyết định.

Trình Giám đốc Sở GDĐT kết quả kỳ thi và tham mưu quyết định công nhận học viên giỏi. Thực hiện hồ sơ khen thưởng học viên đạt giải Nhất theo Nghị quyết 02/2021/NQ-HĐND.

Phối hợp Văn phòng Sở, Phòng Khảo thí và Kiểm định chất lượng giáo dục, Thanh tra Sở, Phòng Tổ chức cán bộ tổ chức kỳ thi theo kế hoạch.

2. Thanh tra Sở

Thực hiện công tác thanh tra, giám sát Ban soạn thảo đề thi, Ban coi thi, Ban chấm thi, đảm bảo đúng quy định tổ chức thi chọn học viên giỏi cấp thành phố của Sở GDĐT.

3. Phòng Khảo thí và Kiểm định chất lượng giáo dục

Phối hợp với Phòng Giáo dục thường xuyên - Chuyên nghiệp và Đại học tổ chức thi, cử nhân sự tham gia Ban chỉ đạo, Ban tổ chức, Ban coi thi, Ban chấm thi, xử lý kết quả thi. Điều động cán bộ coi thi và chịu trách nhiệm chính trong công tác chấm thi.

4. Văn phòng Sở

Chuẩn bị cơ sở vật chất, điều kiện làm việc, sinh hoạt cho Ban soạn thảo đề thi.

Phụ trách cung cấp văn phòng phẩm, công tác tài chính cho kỳ thi.

Phối hợp thực hiện in giấy chứng nhận công nhận học viên đạt giải và hồ sơ khen thưởng học viên đạt giải Nhất và giáo viên bồi dưỡng học viên đạt giải Nhất theo Nghị quyết 02/2021/NQ-HĐND.

5. Phòng Tổ chức cán bộ

Tham mưu Quyết định thành lập Ban chỉ đạo, Ban tổ chức, Ban soạn thảo đề thi, Ban coi thi và Ban chấm thi.

6. Trung tâm GDTX Chu Văn An, Trung tâm GDTX tiếng Hoa

Chuẩn bị cơ sở vật chất, rà soát số lượng phòng thi, kiểm tra điều kiện của các phòng thi, đảm bảo đủ điều kiện phục vụ công tác tổ chức coi thi và chấm thi.

Liên hệ công ty điện lực tại địa phương để đảm bảo không mất điện trong suốt thời gian tổ chức thi và chấm thi.

Xây dựng phương án tổ chức, phối hợp lực lượng an ninh địa phương đảm bảo trật tự, an toàn giao thông, công tác phòng chống dịch bệnh tại điểm coi thi, điểm chấm thi.

Cử nhân sự tham gia Ban coi thi, Ban chấm thi. Thực hiện các công tác tổ chức thi, chấm thi theo yêu cầu của Trưởng ban coi thi, chấm thi.

7. Các trung tâm

Xây dựng kế hoạch tuyển chọn và phân công giáo viên bồi dưỡng nhằm nâng cao chất lượng đội tuyển học viên giỏi của trung tâm.

Kiểm tra danh sách thí sinh, tiến hành in thẻ dự thi (thẻ dự thi có dán ảnh, ghi đủ các chi tiết, Thủ trưởng đơn vị ký tên và đóng dấu).

Các trung tâm có thí sinh đăng ký dự thi: đảm bảo đúng đối tượng và điều kiện dự thi, thông tin học viên phải chính xác, thực hiện đúng thời gian đăng ký. Tổ chức đưa đón học viên đi thi an toàn, đúng giờ.

Tổ chức sinh hoạt quy chế thi và hướng dẫn nội quy thí sinh cho các thành viên đội tuyển dự thi của trung tâm.

Các trung tâm có giáo viên tham gia Ban soạn thảo đề thi, Ban coi thi và Ban chấm thi: đảm bảo cử đúng thành phần theo Quyết định của Sở GDĐT, trong trường hợp thay đổi nhân sự, lãnh đạo trung tâm gửi văn bản đề nghị về Ban chỉ đạo kỳ thi.

Trên đây là Kế hoạch tổ chức kỳ thi chọn học viên giỏi lớp 9 và lớp 12 GDTX cấp Thành phố năm học 2024 - 2025, đề nghị các Trung tâm nghiêm túc triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Giám đốc (để báo cáo);
- Văn phòng Sở (để phối hợp);
- Phòng TCCB (để phối hợp);
- Thanh tra Sở (để phối hợp);
- Phòng KT&KĐCLGD (để phối hợp);
- Các trung tâm (để thực hiện);
- Lưu: VT, GDTXCNĐH (Ng).

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Lê Hoài Nam