

Số: /KH-SGDĐT Thành phố Hồ Chí Minh, ngày tháng 10 năm 2024

KẾ HOẠCH
Hội thi thiết kế chủ đề dạy học tích hợp - STEM
trong trường trung học năm học 2024 - 2025

Căn cứ Công văn số 3089/BGDĐT-GDTrH ngày 14 tháng 08 năm 2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về triển khai thực hiện giáo dục STEM trong giáo dục trung học;

Căn cứ Công văn số 5512/BGDĐT-GDTrH ngày 18 tháng 12 năm 2021 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về xây dựng và tổ chức thực hiện kế hoạch giáo dục của nhà trường;

Căn cứ Công văn số 4281/SGDĐT-GDTrH ngày 12 tháng 7 năm 2024 của Sở Giáo dục và Đào tạo về việc triển khai hoạt động giáo dục STEM trong các trường trung học từ năm học 2024 - 2025.

Căn cứ Công văn 4977/SGDĐT-GDTrH ngày 13 tháng 8 năm 2024 của Sở Sở Giáo dục và Đào tạo về việc hướng dẫn nhiệm vụ giáo dục trung học năm học 2024 - 2025;

Căn cứ Quyết định số 4169/QĐ-GDĐT ngày 21 tháng 12 năm 2023 về Ban hành Quy chế phối hợp công tác giữa Sở Giáo dục và Đào tạo và Công đoàn ngành Giáo dục Thành phố Hồ Chí Minh của Giám đốc Sở Giáo dục và Đào tạo.

Sở Giáo dục và Đào tạo (GDĐT) triển khai Kế hoạch Hội thi thiết kế chủ đề dạy học tích hợp - STEM trong trường Trung học, như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

Nhằm định hướng đổi mới phương pháp dạy học đáp ứng Chương trình GDPT; khuyến khích giáo viên đổi mới, sáng tạo trong dạy học và thực hiện đồng bộ trong mục tiêu, nội dung, phương pháp, hình thức tổ chức dạy học và kiểm tra, đánh giá chất lượng giáo dục; gắn liền giáo dục trong nhà trường với thực tiễn cuộc sống; góp phần hình thành năng lực giải quyết vấn đề của học sinh trung học; thúc đẩy hoạt động giáo dục STEM của Thành phố phát triển.

II. ĐỐI TƯỢNG, HÌNH THỨC THI

1. Đối tượng dự thi

GV giảng dạy các bộ môn ở các trường THCS, THPT, trường phổ thông có nhiều cấp học có cấp THPT trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh.

2. Hình thức thi

GV thiết kế chủ đề dạy học theo định hướng giáo dục STEM (kế hoạch bài dạy) cho 01 chủ đề dạy học. Chủ đề được chọn theo mục tiêu cần đạt của các môn học thuộc chương trình GDPT 2018:

- Mỗi sản phẩm dự thi là 01 chủ đề dạy học được thiết kế thành kế hoạch bài dạy với thời lượng không quá 02 tiết dạy;
- Kế hoạch bài dạy được thiết kế và triển khai trực tiếp hoặc trực tuyến.
- Sản phẩm dự thi chưa đạt giải bất kỳ Cuộc thi, Hội thi nào do các cơ quan tổ chức phát động trong và ngoài nước. Thủ trưởng đơn vị chịu trách nhiệm về bài thi của GV dự thi.

III. NỘI DUNG DỰ THI

1. Định hướng đặc điểm của chủ đề dự thi

- Dựa trên nội dung bài dạy môn học theo định hướng giáo dục STEM dự định triển khai, có thể đưa ra một tình huống có vấn đề mang tính thực tiễn khiến học sinh (HS) có nhu cầu thực hiện một nhiệm vụ cụ thể để giải quyết vấn đề. Nhiệm vụ học tập phải bao gồm các yêu cầu cụ thể về sản phẩm để hoàn thành được nhiệm vụ HS cần liên hệ và vận dụng kiến thức các môn học thuộc lĩnh vực STEM (Toán, Vật lý, Hóa học, Sinh học, Tin học, Công nghệ, Khoa học tự nhiên...). Tình huống đặt ra cần có tiềm năng trong việc khuyến khích HS hoạt động và vận dụng kiến thức của nhiều môn học khác nhau, có tính khả thi về thời gian, phù hợp với năng lực của HS, điều kiện cơ sở vật chất của nhà trường và địa phương,... Ngoài ra, các tình huống cũng cần phù hợp với sở trường, đặc điểm của đối tượng HS, tạo ra sự quan tâm, hứng thú của HS thông qua việc thấy được ý nghĩa và lợi ích của giáo dục STEM mang lại.

Phạm vi và mức độ của một chủ đề

- Các chủ đề thuộc chương trình giảng dạy của các môn học trong chương trình GDPT.
- Các chủ đề: giáo dục STEM, giáo dục hướng nghiệp cho HS trong trường trung học.

2. Xác định vấn đề cần giải quyết

- Dựa vào những nội dung kiến thức trong chương trình môn học và các hiện tượng, quá trình gắn với các kiến thức đó trong thực tiễn;
- Xuất phát từ việc đáp ứng một số nhu cầu thiết thực trong sinh hoạt hàng ngày, trong sản xuất, trong cuộc sống, trong học tập;

- Thông qua những câu chuyện về các phát minh, sáng chế của các nhà khoa học nổi tiếng dẫn đến nhu cầu mong muốn thử nghiệm, chứng minh thông qua các bài dạy STEM;

- Tham khảo ý tưởng từ những bài học, hoạt động, dự án có sẵn trong các nguồn tài liệu trong nước và quốc tế (sách, báo, internet, ...).

- Trong quá trình dạy học các môn học thuộc lĩnh vực STEM, cần thường xuyên đặt câu hỏi “những kiến thức đã học trong bài được ứng dụng ở đâu trong thực tiễn, có thể dùng nó để giải quyết những vấn đề gì”. Đặc biệt là những câu hỏi liên hệ, vận dụng vào bối cảnh thực tiễn địa phương, nhà trường.

- Các chủ đề được thiết kế và triển khai trực tiếp hoặc trực tuyến.

- Các chủ đề đã được thực hiện trong năm học 2023 - 2024 hoặc sẽ được triển khai trong năm học 2024 - 2025.

3. Tiêu chí sản phẩm, giải pháp giải quyết vấn đề

GV cần xác định các tiêu chí cụ thể cho sản phẩm sao cho:

- HS huy động kiến thức đã học (với bài dạy STEM vận dụng) hoặc khám phá được kiến thức mới (đối với bài dạy STEM kiến tạo) mới có thể đáp ứng các yêu cầu sản phẩm học tập GV đưa ra.

- HS vận dụng kiến thức và kinh nghiệm thực tiễn để đề xuất được các giải pháp có tính khoa học và khả thi; chế tạo sản phẩm; cải tiến, phát triển sản phẩm.

- Thông qua việc thực hiện các hoạt động thiết kế trong bài dạy, HS có cơ hội phát triển các năng lực chung cốt lõi như tự chủ và tự học, giao tiếp và hợp tác, giải quyết vấn đề và sáng tạo.

- Tiến trình tổ chức hoạt động dạy học được thiết kế theo các phương pháp và kĩ thuật dạy học tích cực với các hoạt động học bao hàm các bước của quy trình thiết kế kỹ thuật.

- Mỗi hoạt động học được thiết kế rõ ràng về mục tiêu, nội dung, sản phẩm học tập mà HS phải hoàn thành và cách thức tổ chức hoạt động học tập. Các hoạt động học tập đó có thể được tổ chức cả ở trong và ngoài lớp học (ở trường, ở nhà và cộng đồng).

4. Sản phẩm dự thi

- GV cần thể hiện sản phẩm dự thi của mỗi chủ đề dạy học theo định hướng giáo dục STEM thành 05 phần sau:

Phần 1: Phần tổng quan

- Thông tin giới thiệu về GV và đơn vị (họ tên, năm sinh, giới tính, bộ môn đăng ký dự thi, thâm niên công tác, tên đơn vị, số điện thoại liên lạc cá nhân).

- Tên và tóm lược nội dung chủ đề dự thi và nêu rõ thuộc môn học nào (chỉ chọn 01 đơn vị môn học để đăng ký).

- Vị trí các kiến thức có thể triển khai thực hiện chủ đề đó: lưu ý xác định kiến thức, kỹ năng nền và kiến thức kỹ năng sẽ được hình thành sau chủ đề.

- Nêu mức độ của chủ đề (một phần bài học hay bài học, dự án, hẹp hay rộng, đơn giản hay phức tạp).

- Nêu thời lượng thực hiện chủ đề.

- Không gian thực hiện: trong lớp học hay ngoài lớp học.

- Mục tiêu cần đạt được sau khi thực hiện chủ đề.

Phần 2: Chuẩn bị của GV

- Nêu các nguyên vật liệu, phương tiện, thiết bị cần sử dụng.

- Các thông tin, tư liệu để GV dẫn nhập vào chủ đề, các nội dung cần nghiên cứu, giải quyết.

- Các phương án, kịch bản đề xuất để GV hướng dẫn, tổ chức HS tìm hiểu, nghiên cứu, thực hiện chủ đề.

- Thời lượng thực hiện chủ đề GD theo yêu cầu của đề tài, chủ đề.

- Các phương án đánh giá HS theo cá nhân, theo nhóm làm việc.

Phần 3: Kế hoạch dạy học đề xuất hoặc đã được sử dụng để thực hiện chủ đề

- Kế hoạch dạy học cần thể hiện được tinh thần của phương pháp dạy học tích cực, hướng tới việc GV tổ chức hoạt động học tập cho HS và theo tiến trình gồm các diễn biến chính như sau:

- + Chuyển giao nhiệm vụ: GV tổ chức tình huống thực tiễn và lựa chọn kỹ thuật dạy học tích cực phù hợp để giao cho HS các nhiệm vụ vừa sức.

- + Thực hiện nhiệm vụ: HS sử dụng kiến thức, kỹ năng để tự lực hoạt động giải quyết nhiệm vụ theo cá nhân, cặp đôi hoặc nhóm nhỏ. Hoạt động giải quyết vấn đề có thể được thực hiện cả ở trong lớp học và ngoài lớp học.

- + Báo cáo, thảo luận: Sử dụng kỹ thuật được lựa chọn, GV tổ chức cho HS báo cáo và thảo luận.

+ Kết luận, nhận định: Từ kết quả báo cáo, thảo luận, GV hướng dẫn HS nhận định các kết quả và rút ra kết luận, xác nhận các kiến thức mà HS thu được, tổ chức luyện tập và giao nhiệm vụ tiếp theo.

Phần 4: Hướng dẫn HS (có thể thực hiện thành Phiếu học tập)

- Nêu các gợi ý, hướng dẫn các công việc HS cần thực hiện.
- Các nội dung HS cần báo cáo, trả lời, luyện tập khi thực hiện chủ đề.
- Các vấn đề gợi ý để HS luyện tập, tìm hiểu mở rộng, nâng cao hoặc nghiên cứu chuyên sâu hơn.

Phần 5: Các phụ lục

- Các thông tin, tư liệu thu thập được.
- Các kết quả, hình ảnh, đoạn phim, sản phẩm thu nhận được khi thực hiện chủ đề (nếu có).
- Bảng kiểm và rubric đánh giá các hoạt động.

IV. KINH PHÍ TỔ CHỨC VÀ CƠ CẤU GIẢI THƯỞNG

1. Kinh phí

- Kinh phí tổ chức: theo Nghị quyết số 26/NQ-HĐND ngày 09 tháng 12 năm 2021 quy định nội dung, mức chi để tổ chức các kỳ thi, cuộc thi, hội thi trong lĩnh vực giáo dục - đào tạo trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh.
- Kinh phí khen thưởng: nguồn tài trợ.

2. Khen thưởng

- Giấy khen của Giám đốc Sở GDĐT cho GV đạt giải Nhất, Giấy chứng nhận cho GV đạt giải Nhì, Ba.
- Kỷ niệm chương hoặc quà tặng của Công đoàn Giáo dục Thành phố Hồ Chí Minh dành cho các GV đạt giải của Hội thi.
- Khen thưởng Hội thi không áp dụng theo Nghị quyết 02/2021/NQ-HĐND ngày 23 tháng 03 năm 2021 của Hội đồng nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh.

3. Cơ cấu giải thưởng

Tỉ lệ sản phẩm dự thi đạt giải không quá 50% số lượng sản phẩm đăng ký dự thi (trong đó sản phẩm đạt giải Nhất không quá 5%, giải nhì không quá 20%).

V. HỒ SƠ ĐĂNG KÝ DỰ THI

1. Hồ sơ đơn vị dự thi

Các phòng GDĐT, các trường THPT, trường phổ thông có nhiều cấp học (có cấp THPT) là một đơn vị dự thi.

Mỗi Phòng GDĐT các quận, huyện đăng ký tối đa 24 sản phẩm, riêng Phòng GDĐT thành phố Thủ Đức đăng ký tối đa 48 sản phẩm.

Các trường THPT đăng ký tối đa 6 sản phẩm; các trường phổ thông có nhiều cấp học (có cấp THPT) đăng ký tối đa 10 sản phẩm (5 sản phẩm cấp THCS, 5 sản phẩm cấp THPT).

Mỗi đơn vị dự thi nộp danh sách các sản phẩm dự thi của đơn vị. Đăng ký danh sách giáo viên dự thi trên hệ thống quản lý chuyên môn giáo dục Trung học <https://quanly.hcm.edu.vn>.

- Phòng GDĐT quận, huyện và thành phố Thủ Đức tổng hợp danh sách các sản phẩm dự thi của các trường THCS, trường phổ thông có nhiều cấp học (có cấp THCS).

- Trường THPT, trường phổ thông có nhiều cấp học (có cấp THPT) lập danh sách các sản phẩm dự thi của đơn vị.

- Hướng dẫn nộp hồ sơ dự thi của đơn vị: https://hcm.edu-my.sharepoint.com/:w:/g/personal/tranhuy_hcm_edu_vn/EaQx1wY5q2BFukvGml0C7aEBaxcY63FECo5ypKyELJcJXA?e=Xb0BcB

- Báo cáo hồ sơ dự thi của đơn vị: <https://forms.office.com/r/HLzmu2FqAV>

- **Thời gian nộp hồ sơ dự thi: từ ngày 17/10/2024 đến 17 giờ 00 phút ngày 31/10/2024.**

2. Hồ sơ Giáo viên dự thi

Mỗi hồ sơ dự thi gồm:

- Chủ đề dạy học hoặc kế hoạch bài dạy (định dạng tập tin MS World hoặc tập tin MS Powerpoint);

- Tập tin tài liệu, dữ liệu phục vụ dạy học hoặc phiếu học tập hoặc các tư liệu hình ảnh, (định dạng tập tin MS World hoặc tập tin MS Powerpoint hoặc tập tin ảnh với tổng dung lượng không quá 10MB).

3. Đăng ký dự thi

Mỗi GV tham gia tối đa 01 hồ sơ dự thi, mỗi hồ sơ do 01 cá nhân hoặc nhóm có tối đa 03 GV đăng ký dự thi (nếu là nhóm thì thông tin đăng ký chỉ cử 01 người đại diện). Giáo viên cần cung cấp thông tin giới thiệu về GV hoặc nhóm GV và đơn vị trong phần tổng quan (cung cấp đầy đủ: họ tên, năm sinh,

giới tính, bộ môn đăng ký dự thi, thâm niên công tác, tên đơn vị, số điện thoại liên lạc cá nhân).

- Hướng dẫn đăng ký hồ sơ dự thi của giáo viên: https://hcmedu-my.sharepoint.com/:w:/g/personal/tranhuy_hcm_edu_vn/EZya7_Sf899HidIgoPXtXVQBdByOVUyl9qoI276JBek_DQ?e=dPdK12

- Đăng ký hồ sơ dự thi của GV: <https://forms.office.com/r/ra6igbFAKC>

- Thời gian đăng ký hồ sơ dự thi: từ ngày 17/10/2024 đến 17 giờ 00 phút ngày 31/10/2024.

VI. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phòng Giáo dục Trung học

Tham mưu Kế hoạch Hội thi thiết kế chủ đề dạy học tích hợp - STEM năm học 2024 - 2025.

Tham gia công tác tổ chức, lập danh sách dự án và GV dự thi, danh sách Ban chỉ đạo, Ban Tổ chức, Ban Thư ký Ban chấm thi, xử lý kết quả Hội thi.

Trình Giám đốc Sở phê duyệt và công bố kết quả, báo cáo tổng kết Hội thi.

2. Thanh tra Sở

Thực hiện công tác thanh tra, giám sát Ban chấm thi, đảm bảo đúng quy định tổ chức Hội thi Sở GDĐT.

3. Văn Phòng Sở

Chuẩn bị kinh phí tổ chức Hội thi, phối hợp Phòng Giáo dục Trung học tổ chức Hội thi, cung cấp văn phòng phẩm, ấn phẩm tổ chức Hội thi.

4. Phòng Tổ chức Cán bộ

Tham mưu Quyết định thành lập Ban chỉ đạo, Ban tổ chức, Ban Thư ký và Ban chấm thi của Hội thi.

5. Công đoàn Ngành giáo dục

- Phối hợp tổ chức hội thi, cử thành phần tham gia Ban chỉ đạo, Ban tổ chức

- Tuyên truyền, vận động đoàn viên, giáo viên các đơn vị tham gia hội thi, tích cực đổi mới, sáng tạo trong công tác dạy và học, phát triển phong trào “Lao động giỏi, lao động sáng tạo”.

6. Các đơn vị dự thi

- Các Phòng GDĐT phổ biến cuộc thi đến các GV tại các đơn vị trường THCS trên địa bàn, phân công bộ phận phụ trách tổng hợp bài thi và nộp hồ sơ dự thi.

- Hiệu trưởng các đơn vị phổ biến rộng rãi thông tin cuộc thi đến các GV tại đơn vị, tổ chức cho GV thực hiện các chủ đề GD STEM và xây dựng hồ sơ dự thi cho đơn vị.

- Các đơn vị đăng ký dự thi đảm bảo đúng đối tượng dự thi, thông tin GV chính xác, thực hiện nghiêm túc, trung thực, khách quan và đúng thời hạn đăng ký; kiểm soát và chịu trách nhiệm về việc thực hiện các hồ sơ dự thi.

- Các đơn vị có thành viên tham gia Ban chấm thi: đảm bảo cử đúng thành phần theo điều động của Sở GDĐT, trong trường hợp thay đổi nhân sự, lãnh đạo đơn vị gửi văn bản đề nghị về Ban chỉ đạo Hội thi.

Đề nghị lãnh đạo các cơ sở giáo dục triển khai thực hiện theo hướng dẫn của kế hoạch này. Trong quá trình thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc, cần thông tin kịp thời về Sở GDĐT (Phòng Giáo dục Trung học qua số điện thoại của Ông Trần Thanh Phong - 0902635622) để được hướng dẫn./.

Nơi nhận:

- Giám đốc (để báo cáo);
- Công đoàn Giáo dục TPHCM (để phối hợp);
- Các Phòng thuộc Sở (để phối hợp);
- Phòng GDĐT Thành phố Thủ Đức và các quận huyện (để thực hiện);
- Các trường THPT, trường phổ thông có nhiều cấp học có cấp THPT (để thực hiện);
- Lưu: VT, GDTrH (Phong).

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Nguyễn Bảo Quốc