

Số: /KH-SGDDT

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày tháng năm 2024

KẾ HOẠCH

**Tổ chức Hội nghị công bố kết quả Đề án thành phần số 1, 3, 5, 8
thuộc Đề án tổng thể đào tạo nhân lực trình độ quốc tế (08 ngành)
và Đại học chia sẻ; ký kết tài trợ, hợp tác đào tạo giữa cơ sở giáo dục đại học
với doanh nghiệp, đơn vị sử dụng lao động**

Căn cứ Chương trình hành động số 02-CTrHĐ/TU ngày 31 tháng 12 năm 2020 của Thành ủy về thực hiện Nghị quyết Đại hội Đại biểu Đảng bộ Thành phố Hồ Chí Minh lần thứ XI, nhiệm kỳ 2020 - 2025;

Căn cứ Quyết định số 2426/QĐ-UBND ngày 05 tháng 7 năm 2021 của Ủy ban nhân dân Thành phố về phê duyệt Đề án tổng thể đào tạo nhân lực trình độ quốc tế (08 ngành: 1. Công nghệ thông tin - Truyền thông; 2. Cơ khí - Tự động hóa; 3. Trí tuệ nhân tạo; 4. Quản trị doanh nghiệp; 5. Tài chính - Ngân hàng; 6. Y tế; 7. Du lịch; 8. Quản lý đô thị) giai đoạn 2020 - 2035 và Đại học chia sẻ (Đề án tổng thể);

Căn cứ Kế hoạch số 6041/KH-UBND ngày 07 tháng 10 năm 2024 của Ủy ban nhân dân Thành phố về tổ chức thí điểm đào tạo đối với các Đề án thành phần số 1, 3, 5, 8 thuộc Đề án tổng thể đào tạo nhân lực trình độ quốc tế (08 ngành) và Đại học chia sẻ;

Căn cứ Công văn số 12259/VP-VX ngày 11 tháng 10 năm 2024 của Văn phòng Ủy ban nhân dân Thành phố về tổ chức Hội nghị ký kết hợp tác đào tạo giữa Sở Giáo dục và Đào tạo và các doanh nghiệp đối với các ngành thuộc Đề án tổng thể đào tạo nhân lực trình độ quốc tế.

Sở Giáo dục và Đào tạo xây dựng Kế hoạch tổ chức Hội nghị công bố kết quả Đề án thành phần số 1, 3, 5, 8 thuộc Đề án tổng thể đào tạo nhân lực trình độ quốc tế (08 ngành) và Đại học chia sẻ; ký kết tài trợ, hợp tác đào tạo giữa cơ sở giáo dục đại học với doanh nghiệp, đơn vị sử dụng lao động như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

Công bố kết quả nghiên cứu các Đề án thành phần số 1, 3, 5, 8 thuộc Đề án tổng thể đào tạo nhân lực trình độ quốc tế (08 ngành) và Đại học chia sẻ.

Thực hiện giai đoạn thí điểm đào tạo đối với các Đề án thành phần số 1, 3, 5, 8 thuộc Đề án tổng thể đào tạo nhân lực trình độ quốc tế (08 ngành) sau khi nghiệm thu.

Đảm bảo triển khai thực hiện thí điểm đào tạo theo tiến độ Đề án tổng thể được phê duyệt đối với các Đề án thành phần:

- Đề án thành phần 1: Đào tạo nhân lực trình độ quốc tế ngành Công nghệ thông tin - truyền thông.

- Đề án thành phần 3: Đào tạo nhân lực trình độ quốc tế ngành Trí tuệ nhân tạo.

- Đề án thành phần 5: Đào tạo nhân lực trình độ quốc tế ngành Tài chính - Ngân hàng.

- Đề án thành phần 8: Đào tạo nhân lực trình độ quốc tế ngành Quản lý Đô thị.

Thông qua giai đoạn thí điểm đào tạo, tổ chức đánh giá kết quả thực hiện đào tạo nhân lực trình độ quốc tế đối với 04 ngành từ đó tham mưu, đề xuất các giải pháp, nội dung cần điều chỉnh trong quá trình thực hiện Đề án tổng thể giai đoạn 2025 – 2035.

Ký kết hợp tác về đào tạo giữa cơ sở giáo dục đại học với các doanh nghiệp có nhu cầu về nguồn nhân lực thuộc các ngành nghề, lĩnh vực liên quan đến 04 Đề án thành phần đã nghiệm thu.

Góp phần phát triển lực lượng lao động có chất lượng cao, có trình độ quốc tế từ đó giúp tạo ra lợi thế cạnh tranh và tăng trưởng kinh tế cho Thành phố Hồ Chí Minh nói riêng và Việt Nam nói chung trong quá trình hội nhập trong chuỗi giá trị toàn cầu; đổi mới toàn diện giáo dục, đáp ứng xu thế toàn cầu hóa lực lượng lao động.

Phát huy vai trò của các cơ sở giáo dục đại học trong công tác đào tạo nguồn nhân lực chất lượng cao cho Thành phố, vùng Đông Nam Bộ và cả nước.

II. NỘI DUNG HỘI NGHỊ

Công bố kết quả nghiên cứu các Đề án thành phần số 1, 3, 5, 8 thuộc Đề án tổng thể đào tạo nhân lực trình độ quốc tế (08 ngành) và Đại học chia sẻ; ký kết ghi nhớ hợp tác đào tạo giữa cơ sở giáo dục đại học với các doanh nghiệp có nhu cầu nhằm triển khai Chương trình đột phá phát triển nhân lực và văn hóa Thành phố thực hiện hiện Nghị quyết Đại hội Đảng bộ Thành phố Hồ Chí Minh lần thứ XI, nhiệm kỳ 2020 – 2025; trong đó, các doanh nghiệp sẽ ký kết ghi nhớ hợp tác đào tạo với cơ sở giáo dục đại học triển khai đào tạo nhân lực trình độ quốc tế theo nhu cầu của doanh nghiệp.

1. Thời gian: tháng 11 năm 2024.

2. Địa điểm dự kiến: Hội trường Thành phố.

3. Thành phần tham dự:

- Lãnh đạo Thành ủy;
- Lãnh đạo Ủy ban nhân dân Thành phố;
- Lãnh đạo Ủy ban nhân dân quận, huyện và thành phố Thủ Đức;
- Lãnh đạo các sở, ban, ngành và đoàn thể của Thành phố;
- Trung tâm Xúc tiến Thương mại và Đầu tư Thành phố (ITPC);
- Hội đồng Hiệu trưởng các Trường Đại học trên địa bàn Thành phố;
- Đại học Quốc gia Thành phố Hồ Chí Minh;

- Hiệp hội Doanh nghiệp Thành phố Hồ Chí Minh;
- Các doanh nghiệp, đơn vị sử dụng lao động;
- Hội Giáo dục nghề nghiệp Thành phố Hồ Chí Minh;
- Trưởng phòng Giáo dục và Đào tạo quận, huyện và thành phố Thủ Đức.
- Hiệu trưởng các trường trung học phổ thông;
- Các cơ quan báo chí, truyền thông, đài truyền hình Thành phố Hồ Chí Minh (HTV).

4. Chương trình Hội nghị:

- Văn nghệ.
- Tuyên bố lý do, giới thiệu đại biểu.
- Báo cáo kết quả nghiên cứu và chương trình đào tạo nhân lực trình độ quốc tế đối với Đề án thành phần 1, 3, 5, 8.
- Phát biểu của đại diện cơ sở giáo dục đại học được giao thí điểm đào tạo.
- Phát biểu của đại diện doanh nghiệp, đơn vị ký kết hợp tác đào tạo.
- Phát biểu của Lãnh đạo Sở Khoa học và Công nghệ.
- Phát biểu của lãnh đạo Thành phố.
- Ký kết hợp tác đào tạo giữa doanh nghiệp, đơn vị sử dụng lao động với cơ sở giáo dục đại học.
- Kết thúc Hội nghị.

5. Chủ trì Hội nghị: Thường trực Ủy ban nhân dân Thành phố.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Sở Giáo dục và Đào tạo

Thường trực trong công tác tổ chức Hội nghị, phối hợp với các sở ban ngành, các trường thành viên Hội đồng Hiệu trưởng Thành phố và các đơn vị có liên quan thực hiện các nội dung sau đây:

- Xây dựng Kế hoạch tổ chức Hội nghị; phối hợp Sở Khoa học và Công nghệ và các tổ chức chủ trì nhiệm vụ thực hiện báo cáo kết quả nghiên cứu các Đề án thành phần 1, 3, 5, 8.
- Phối hợp văn phòng Ủy ban nhân dân Thành phố trình duyệt danh sách đại biểu và gửi thư mời tham dự Hội nghị.
- Chuẩn bị bài phát biểu của Lãnh đạo Ủy ban nhân dân Thành phố.
- Xây dựng chương trình, kịch bản, tài liệu liên quan Hội nghị, gửi Văn phòng Ủy ban nhân dân Thành phố trình duyệt.
- Báo cáo kết quả sau Hội nghị cho Chủ tịch Ủy ban nhân dân Thành phố.
- Chủ trì, phối hợp Sở Tài chính xây dựng dự toán kinh phí và thực hiện hồ sơ thanh quyết toán theo quy định.

2. Văn phòng Ủy ban nhân dân Thành phố

Thẩm định, trình Chủ tịch Ủy ban nhân dân Thành phố chương trình, kịch bản chi tiết của Hội nghị.

Trình duyệt danh sách đại biểu và gửi thư mời đại biểu tham dự Hội nghị.

3. Sở Thông tin và Truyền thông

Chỉ đạo các cơ quan báo, đài thông tin về Đề án tổng thể và kết quả nghiên cứu các Đề án thành phần 1, 3, 5, 8.

Giới thiệu và đề xuất doanh nghiệp ký kết hợp tác đào tạo đối với Đề án thành phần đào tạo nhân lực trình độ quốc tế ngành Công nghệ thông tin - Truyền thông.

4. Sở Tài chính

Phối hợp với Sở Giáo dục và Đào tạo trong công tác xây dựng dự toán kinh phí tổ chức Hội nghị, trình Ủy ban nhân dân Thành phố xem xét, quyết định.

5. Sở Khoa học và Công nghệ

Chủ trì phối hợp Sở Giáo dục và Đào tạo, các tổ chức chủ trì nhiệm vụ xây dựng báo cáo kết quả nghiên cứu các Đề án thành phần 1, 3, 5, 8; cử đại diện báo cáo tại Hội nghị.

Giới thiệu và đề xuất doanh nghiệp ký kết hợp tác đào tạo đối với Đề án thành phần đào tạo nhân lực trình độ quốc tế ngành Trí tuệ nhân tạo.

6. Sở Công thương

Giới thiệu và đề xuất doanh nghiệp ký kết hợp tác đào tạo đối với Đề án thành phần đào tạo nhân lực trình độ quốc tế ngành Tài chính - Ngân hàng.

7. Sở Quy hoạch - Kiến trúc, Sở Xây dựng, Sở Giao thông vận tải, Sở Tài nguyên và Môi trường

Giới thiệu và đề xuất doanh nghiệp ký kết hợp tác đào tạo đối với Đề án thành phần đào tạo nhân lực trình độ quốc tế ngành Quản lý đô thị.

8. Sở Kế hoạch và Đầu tư, Sở Lao động - Thương binh và Xã hội, Trung tâm Xúc tiến Thương mại và Đầu tư và Hiệp hội Doanh nghiệp Thành phố Hồ Chí Minh,

Giới thiệu và đề xuất doanh nghiệp ký kết hợp tác đào tạo đối với 04 ngành thuộc Đề án tổng thể đào tạo nhân lực trình độ quốc tế.

Phối hợp với Sở Giáo dục và Đào tạo trong công tác dự báo nhu cầu và sử dụng nhân lực trình độ quốc tế.

9. Đại học Quốc gia Thành phố Hồ Chí Minh

Phối hợp với cơ quan thường trực Ban chỉ đạo thực hiện Đề án (Sở Giáo dục và Đào tạo) chỉ đạo các Trường Đại học Bách khoa, Trường Đại học Khoa học Tự nhiên, Trường Đại học Khoa học Xã hội và Nhân văn triển khai thực hiện thí điểm đào tạo đối với các Đề án thành phần theo từng ngành.

Chỉ đạo công tác phối hợp các sở ban ngành, doanh nghiệp, các đơn vị sử dụng lao động trong việc huy động sự tham gia của các cơ quan, tổ chức, cá nhân trong công tác xã hội hóa nguồn kinh phí thực hiện Đề án.

10. Các cơ sở giáo dục đại học được phân công triển khai thực hiện thí điểm đào tạo các Đề án thành phần

Chủ trì xây dựng kế hoạch thực hiện thí điểm đào tạo theo Kế hoạch số 6041/KH-UBND, cung cấp thông tin về Đề án thành phần cho các quan báo chí, truyền thông theo đề nghị; phối hợp với Sở Khoa học và Công nghệ báo cáo kết quả nghiên cứu và chương trình đào tạo nhân lực trình độ quốc tế đối với các Đề án thành phần được giao.

Chủ trì, phối hợp với doanh nghiệp, đơn vị sử dụng lao động triển khai các nội dung ký kết hợp tác đào tạo, tài trợ kinh phí đào tạo.

Chịu trách nhiệm chính trong công tác tiếp nhận, quản lý và sử dụng kinh phí tài trợ theo đúng quy định pháp luật; thực hiện báo cáo cho Ủy ban nhân dân Thành phố trong công tác xã hội hóa nguồn kinh phí thực hiện Đề án (thông qua Sở Giáo dục và Đào tạo).

11. Các trường đại học thành viên Hội đồng Hiệu trưởng các trường đại học trên địa bàn Thành phố

Phối hợp, hỗ trợ các trường được phân công thí điểm đào tạo các Đề án thành phần triển khai thực hiện Kế hoạch.

Triển khai thông tin về Hội nghị và thực hiện các nhiệm vụ được phân công theo Kế hoạch số 6041/KH-UBND; giới thiệu các doanh nghiệp tham gia ký kết hợp tác đào tạo, tài trợ kinh phí cho các trường được phân công thí điểm đào tạo.

IV. KINH PHÍ THỰC HIỆN

Nguồn kinh phí ngân sách Thành phố; thực hiện theo Công văn số 12259/VP-VX.

V. TIẾN ĐỘ THỰC HIỆN

Từ ngày 10/10 - 20/10/2024: Sở Giáo dục và Đào tạo xây dựng dự toán, kế hoạch Hội nghị tham mưu trình Ủy ban nhân dân Thành phố.

Từ ngày 17/10 - 22/10/2024: các sở ngành, đơn vị gửi danh sách giới thiệu và đề xuất doanh nghiệp ký kết hợp tác đào tạo về Sở Giáo dục và Đào tạo.

Từ ngày 22/10 - 28/10/2024: Sở Giáo dục và Đào tạo phối hợp với các sở ngành và cơ sở giáo dục đại học tổng hợp và chuẩn bị các nội dung liên quan.

Từ ngày 28/10 - 10/11/2024: làm việc với các doanh nghiệp, đơn vị sử dụng lao động về nội dung ký kết hợp tác đào tạo.

Trước 21/11/2024: Sở Giáo dục và Đào tạo hoàn thiện các nội dung tổ chức Hội nghị, báo cáo Ủy ban nhân dân Thành phố.

Từ ngày 22/11 – 29/11/2024: tổ chức Hội nghị.

Trên đây là kế hoạch tổ chức Kế hoạch tổ chức Hội nghị công bố kết quả Đề án thành phần số 1, 3, 5, 8 thuộc Đề án tổng thể đào tạo nhân lực trình độ quốc tế (08 ngành) và Đại học chia sẻ; ký kết tài trợ, hợp tác đào tạo giữa cơ sở giáo dục đại học với doanh nghiệp, đơn vị sử dụng lao động, đề nghị các đơn vị có liên quan triển khai đầy đủ các nội dung được phân công./.

Nơi nhận:

- Thường trực Thành ủy;
- Thường trực Ủy ban nhân dân Thành phố;
- Văn phòng UBND Thành phố;
- Các Sở, Ban ngành Thành phố;
- Hiệp hội Doanh nghiệp Thành phố;
- Các trường đại học trên địa bàn Thành phố;
- Đại học Quốc gia TP. Hồ Chí Minh;
- Đại học Kinh tế TP. Hồ Chí Minh;
- Các Phó Giám đốc;
- Các phòng, trung tâm thuộc Sở;
- Lưu: VT, GDTX-CN&ĐH(B).

GIÁM ĐỐC

Nguyễn Văn Hiếu