

ỦY BAN NHÂN DÂN
THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH
SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: /SGDDĐT-KHTC

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày tháng năm 2024

Về việc thực hiện thu thập dữ
liệu thông tin thống kê năm
học 2023-2024.

Kính gửi :

- Phòng Giáo dục và Đào tạo thành phố Thủ Đức và các quận, huyện;
- Hiệu trưởng các trường THPT (công lập và ngoài công lập);
- Giám đốc TT.GDNN-GDTX, TT.GDTX;
- Thủ trưởng các đơn vị trực thuộc Sở.

Căn cứ Thông tư số 24/2018/TT-BGDĐT ngày 28/9/2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về quy định chế độ báo cáo thống kê ngành giáo dục;

Căn cứ Quyết định số 645/QĐ-SGDĐT ngày 24/3/2022 của Sở Giáo dục và Đào tạo về việc ban hành Quy chế tạm thời quản lý, vận hành, khai thác sử dụng Hệ thống cơ sở dữ liệu giáo dục và đào tạo của Thành phố Hồ Chí Minh;

Sở Giáo dục và Đào tạo Thành phố triển khai đến Thủ trưởng các đơn vị về việc thực hiện thu thập dữ liệu thông tin thống kê năm học 2023-2024 trên Hệ thống cơ sở dữ liệu giáo dục và đào tạo của Thành phố Hồ Chí Minh tại địa chỉ **<https://csdl.hcm.edu.vn/>** (gọi tắt là **CSDL HCM**), cụ thể như sau:

1. Các cơ sở giáo dục thường xuyên cập nhật kết quả học tập và những dữ liệu biến động của đơn vị trong suốt năm học 2023-2024 và kiểm tra, khắc phục một số tồn tại của các kỳ báo cáo thống kê trước, các nội dung cụ thể:

Kê khai đầy đủ các thông tin chỉ tiêu trong hồ sơ trường như: có sử dụng máy tính, internet cho dạy học, có điện, có nguồn nước sạch, có nước uống, Trường có tổ chức học trực tuyến. ...;

Kê khai biểu báo cáo cơ sở vật chất tại Mục kỳ báo cáo đầu năm, gửi lên cấp trên các bậc học theo quy định.

Kê khai đầy đủ thông tin về học sinh: số CCCD, năm sinh, tình trạng lên lớp, lưu ban, bỏ học, thông tin về sức khỏe...; về đội ngũ: số CCCD, năm sinh, trình độ được đào tạo, chứng chỉ nghiệp vụ sư phạm, số giáo viên đạt chuẩn và trên chuẩn trình độ đào tạo, ...

(Khái niệm: Trường học có tổ chức học trực tuyến là trường có hệ thống dạy học trực tuyến hỗ trợ dạy học trực tiếp hoặc thay thế dạy học trực tiếp giúp cơ sở giáo dục nâng cao chất lượng dạy học và hoàn thành chương trình giáo dục. Học tập trực tuyến (hay còn gọi là elearning/online learning) là phương thức học tập có sử dụng kết nối mạng để phục vụ học tập, lấy tài liệu học, trao đổi giao tiếp giữa người học với nhau và với giáo viên)

2. Đối với Phòng Giáo dục và Đào tạo thành phố Thủ Đức và các quận, huyện:

2.1. Phòng Giáo dục và Đào tạo gửi văn bản về cử nhân sự quản trị Hệ thống cơ sở dữ liệu giáo dục và đào tạo của Thành phố Hồ Chí Minh tại địa chỉ <https://csdl.hcm.edu.vn/>, là đầu mối chịu trách nhiệm hướng dẫn các cơ sở giáo dục thuộc phạm vi quản lý xử lý các vướng mắc trong quá trình triển khai, đồng thời tổng hợp thông tin cần trao đổi, xử lý về Sở Giáo dục và Đào tạo. *(Kèm theo mẫu công văn)*

2.2. Chỉ đạo các cơ sở giáo dục thuộc phạm vi quản lý rà soát, cập nhật đầy đủ nội dung theo yêu cầu tại **Mục 1** và thực hiện rà soát các nội dung sau:

Số học sinh, số lớp, số cán bộ quản lý, số giáo viên, số nhân viên kê khai trên hệ thống vẫn còn hiện tượng chênh lệch so với số báo cáo (mục Kiểm tra số liệu Kê khai - Báo cáo).

Số liệu báo cáo giáo viên chia theo trình độ đào tạo, chia theo độ tuổi chưa khớp đúng với tổng số (mục 4.2 báo cáo từng cấp).

Số liệu quy mô học sinh cấp học/ chia theo lớp/ chia theo độ tuổi (các mục 3.1, 3.3, 3.4 báo cáo từng cấp) vẫn còn chênh lệch với các chỉ tiêu tương ứng của Biểu quy mô học sinh theo tuổi, nguyên nhân có thể vì cấp trường gửi báo cáo trước khi bổ sung Biểu quy mô học sinh theo tuổi do đó số liệu chưa được đồng bộ dẫn đến tình trạng chênh lệch.

Các chỉ tiêu kê khai trong hồ sơ trường như trường có tổ chức học trực tuyến, trường có kết nối internet, trường có điện, trường có nước sạch, có nước uống... còn đạt tỷ lệ thấp, chưa sát với thực tế, nguyên nhân có thể do cấp trường bỏ qua không tích chọn các thông tin trong hồ sơ trường.

Các nội dung nêu trên, đề nghị các Phòng Giáo dục và Đào tạo rà soát đến cấp trường, trả lại báo cáo đối với trường chưa báo cáo đúng, đủ các thông tin, yêu cầu trường thực hiện bổ sung thông tin và gửi lại báo cáo trên hệ thống.

Một số tỷ lệ đánh giá: Tỷ lệ trường học đạt chuẩn quốc gia, tỷ lệ giáo viên đạt chuẩn và trên chuẩn trình độ đào tạo có một số phòng giáo dục và đào tạo giảm so với năm học trước; Tỷ lệ chuyển cấp từ Tiểu học lên THCS có tình trạng cao, thấp bất hợp lý, có một số phòng giáo dục và đào tạo đạt trên 100% (Biểu 07-TKTH-ĐN). Đề nghị rà soát, đánh giá tính khớp đúng với thực tế tình hình của địa phương, phát hiện khuyết/thiếu thông tin để bổ sung, điều chỉnh.

Lưu ý: Phòng Giáo dục và Đào tạo tổ chức thực hiện quản lý, vận hành và khai thác, sử dụng CSDL HCM theo quy định hiện hành và chịu trách nhiệm lưu các bản báo cáo bằng văn bản giấy hoặc văn bản điện tử (có ký tên, đóng dấu, đảm bảo tính pháp lý) của Phòng và của các cơ sở giáo dục thuộc phạm vi quản lý.

3. Các Phòng, Trung tâm trực thuộc Sở Giáo dục và Đào tạo, căn cứ vào chức năng, nhiệm vụ của phòng, Trung tâm, chịu trách nhiệm đôn đốc, rà soát thông tin và hoàn chỉnh các dữ liệu thống kê cần khai thác, sử dụng và đề xuất bổ sung thêm trường dữ liệu cần thu thập (nếu có) trên Hệ thống cơ sở dữ liệu giáo dục và đào tạo của Thành phố Hồ Chí Minh, cụ thể:

- Phòng Giáo dục Mầm non: đôn đốc, rà soát thông tin, hỗ trợ các Phòng Giáo dục và Đào tạo và các cơ sở giáo dục mầm non.

- Phòng Giáo dục Tiểu học: đôn đốc, rà soát thông tin, hỗ trợ các Phòng Giáo dục và Đào tạo, các cơ sở giáo dục có cấp học tiểu học và cơ sở giáo dục chuyên biệt (hoặc tương đương).

- Phòng Giáo dục Trung học: đôn đốc, rà soát thông tin, hỗ trợ các Phòng Giáo dục và Đào tạo và các cơ sở giáo dục có cấp học trung học cơ sở, trung học phổ thông.

- Phòng Giáo dục Giáo dục thường xuyên - chuyên nghiệp và Đại học: đôn đốc, rà soát thông tin, hỗ trợ các Phòng Giáo dục và Đào tạo và các cơ sở giáo dục nghề nghiệp – giáo dục thường xuyên hoặc tương đương.

- Phòng Tổ chức Cán bộ: đôn đốc, rà soát thông tin của giáo viên, cán bộ quản lý, nhân viên, hỗ trợ các Phòng Giáo dục và Đào tạo và các cơ sở giáo dục trên địa bàn.

- Phòng Quản lý cơ sở giáo dục ngoài công lập: đôn đốc, rà soát thông tin, hỗ trợ các Phòng Giáo dục và Đào tạo và các cơ sở giáo dục ngoài công lập trên địa bàn.

- Trung tâm Thông tin và Chương trình Giáo dục: Chịu trách nhiệm hỗ trợ về kỹ thuật, quản lý, vận hành phần mềm, đảm bảo tính an toàn, đồng bộ và bảo mật thông tin trên Hệ thống cơ sở dữ liệu giáo dục và đào tạo Thành phố Hồ Chí Minh.

Lưu ý: Để Hệ thống tạo lập được các báo cáo chính xác các đơn vị phải thực hiện nhập đầy đủ thông tin vào **Hệ thống CSDL HCM**. Thủ trưởng các cơ sở giáo dục chịu trách nhiệm kiểm tra tính chính xác của các báo cáo, dữ liệu thống kê trước khi gửi lên cấp trên. Báo cáo thống kê gửi về Sở Giáo dục và Đào tạo phải thống nhất với Bản lưu báo cáo thống kê tại đơn vị và trên Hệ thống **CSDL HCM**. Sở Giáo dục và Đào tạo sẽ có phương án kiểm tra và xử lý nghiêm các đơn vị không thực hiện hoặc thực hiện không đầy đủ, không kịp thời các yêu cầu về công tác báo cáo thống kê theo quy định nêu trên.

Trong quá trình thực hiện, nếu có vấn đề gì vướng mắc xin liên hệ trực tiếp với Ông Lại Đồng Cường, Chuyên viên phòng Kế hoạch - Tài chính, Sở Giáo dục và Đào tạo qua địa chỉ Email: ldcuong.sgddt@tphcm.gov.vn. (Phần chủ đề gửi email gồm: Tên đơn vị + Họ và tên + Số điện thoại liên hệ. Phần nội dung mô tả chi tiết các thắc mắc, đề nghị hỗ trợ).

Sở Giáo dục và Đào tạo thành phố Hồ Chí Minh đề nghị Thủ trưởng các đơn vị chỉ đạo thực hiện nghiêm túc các nội dung tại Công văn này ./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Giám đốc Sở (để báo cáo);
- Phòng, Ban Sở (để thực hiện);
- TTTT&CTGD (để thực hiện);
- Lưu: VT, P.KHTC (ĐC).

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Lê Hoài Nam