

ỦY BAN NHÂN DÂN
THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH
SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Số: /SGDDĐT-GDNCL

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày tháng 6 năm 2024

V/v thực hiện báo cáo tình hình
hoạt động quý II năm 2024 của các
cơ sở giáo dục ngoài công lập
trên địa bàn thành phố

Kính gửi:

- Trung tâm Ngoại ngữ - Tin học;
- Cơ sở giáo dục ngắn hạn có vốn đầu tư nước ngoài;
- Đơn vị hoạt động giáo dục Kỹ năng sống và hoạt động giáo dục ngoài giờ chính khóa;
- Tổ chức kinh doanh dịch vụ tư vấn du học;
- Trung tâm hỗ trợ phát triển giáo dục hoà nhập;
- Văn phòng đại diện.

Thực hiện Công văn số 357/SGDDĐT-GDNCL ngày 11 tháng 02 năm 2022 của Sở Giáo dục và Đào tạo về việc thực hiện báo cáo của các cơ sở giáo dục ngoài công lập và Công văn số 3672/SGDDĐT-GDNCL ngày 04 tháng 10 năm 2022 của Sở Giáo dục và Đào tạo về việc hướng dẫn và triển khai nhập liệu lên Phần mềm Quản lý cơ sở giáo dục ngoài công lập.

Sở Giáo dục và Đào tạo đề nghị các đơn vị khẩn trương hoàn tất việc nhập liệu và báo cáo quý II năm 2024 trên phần mềm Quản lý cơ sở giáo dục ngoài công lập (<https://quanlyncl.hcm.edu.vn>) theo quy định trước **ngày 25 tháng 6 năm 2024**.

Lưu ý: Riêng đối với các trung tâm ngoại ngữ, tin học rà soát cập nhật nội dung tại mục “4.2. Thông tin học phí” trên phần mềm (thực hiện theo Công văn số 2908/SGDDĐT-GDNCL ngày 08 tháng 6 năm 2023).

Sở Giáo dục và Đào tạo, đề nghị các đơn vị nghiêm túc thực hiện đúng quy định./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Giám đốc (để báo cáo);
- Phó Giám đốc phụ trách (để báo cáo);
- Lưu: VT, GDNCL (Hòa).

**TL. GIÁM ĐỐC
TRƯỞNG PHÒNG**

Tạ Thị Minh Thư