

ỦY BAN NHÂN DÂN
THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH
SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: /SGDDĐT-GDNCL

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày tháng năm 2025.

V/v hướng dẫn tổ chức hoạt động
giáo dục nghề nghiệp sau khi được
cấp phép đối với các trường Cao
đẳng và Trung cấp tư thục trên địa
bàn Thành phố

Kính gửi:

- Nhà đầu tư và Hiệu trưởng các trường Cao đẳng tư thục;
- Nhà đầu tư và Hiệu trưởng các trường Trung cấp tư thục.

Căn cứ Luật Giáo dục nghề nghiệp số 74/2014/QH13 ngày 27 tháng 11 năm 2014 của Quốc hội;

Căn cứ Bộ Luật Lao động số 45/2019/QH14 ngày 20 tháng 11 năm 2019 của Quốc hội;

Căn cứ Luật Bảo hiểm xã hội số 41/2024/QH13 ngày 29 tháng 6 năm 2024 của Quốc hội;

Căn cứ Nghị định số 143/2016/NĐ-CP ngày 14 tháng 10 năm 2016 của Chính phủ quy định điều kiện đầu tư và hoạt động trong lĩnh vực giáo dục nghề nghiệp;

Căn cứ Nghị định số 140/2018/NĐ-CP ngày 08 tháng 10 năm 2018 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung các Nghị định liên quan đến điều kiện đầu tư kinh doanh và thủ tục hành chính thuộc phạm vi quản lý nhà nước của Bộ Lao động – Thương binh và Xã hội;

Căn cứ Nghị định số 24/2022/NĐ-CP ngày 06 tháng 4 năm 2022 của Chính phủ về sửa đổi, bổ sung các Nghị định quy định về điều kiện đầu tư và hoạt động trong lĩnh vực giáo dục nghề nghiệp;

Căn cứ Nghị định số 70/2023/NĐ-CP ngày 18 tháng 9 năm 2023 của Chính phủ sửa đổi bổ sung một số điều của Nghị định số 152/2020/NĐ-CP ngày 30 tháng 12 năm 2020 của Chính phủ quy định về người nước ngoài làm việc tại Việt Nam và tuyển dụng, quản lý người lao động Việt Nam làm việc cho tổ chức, cá nhân nước ngoài tại Việt Nam;

Căn cứ Nghị định số 97/2023/NĐ-CP ngày 31 tháng 12 năm 2023 của Chính phủ về sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 81/2021/NĐ-CP ngày 27 tháng 8 năm 2021 của Chính phủ quy định về cơ chế thu, quản lý học phí đối với cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân và chính sách miễn, giảm học phí, hỗ trợ chi phí học tập, giá dịch vụ trong lĩnh vực giáo dục, đào tạo;

Căn cứ Thông tư số 03/2017/TT-BLĐTBXH ngày 01 tháng 3 năm 2017 quy định về quy trình xây dựng, thẩm định và ban hành Chương trình, tổ chức biên soạn, lựa chọn, thẩm định giáo trình đào tạo trình độ trung cấp, trình độ cao đẳng;

Căn cứ Thông tư số 07/2017/TT-BLĐTBXH ngày 10 tháng 3 năm 2017 của Bộ Lao động –Thương binh và Xã hội quy định chế độ làm việc của nhà giáo giáo dục nghề nghiệp;

Căn cứ Thông tư số 05/2021/TT-BLĐTBXH ngày 07 tháng 07 năm 2021 của Bộ Lao động –Thương binh và Xã hội quy định quy chế tuyển sinh và xác định chỉ tiêu tuyển sinh trình độ trung cấp, trình độ cao đẳng;

Căn cứ Thông tư số 14/2021/TT-BLĐTBXH ngày 21 tháng 10 năm 2021 của Bộ Lao động –Thương binh và Xã hội quy định về Điều lệ trường trung cấp;

Căn cứ Thông tư số 15/2021/TT-BLĐTBXH ngày 21 tháng 10 năm 2021 của Bộ Lao động –Thương binh và Xã hội quy định về Điều lệ trường cao đẳng;

Căn cứ Thông tư số 05/2022/TT-BLĐTBXH ngày 05 tháng 4 năm 2022 của Bộ Lao động –Thương binh và Xã hội quy định về liên kết, tổ chức thực hiện chương trình đào tạo trong giáo dục nghề nghiệp;

Căn cứ Thông tư số 05/2024/TT-BLĐTBXH ngày 10 tháng 5 năm 2024 của Bộ Lao động –Thương binh và Xã hội quy định chuẩn chuyên môn, nghiệp vụ của nhà giáo giáo dục nghề nghiệp.

Nhằm hỗ trợ các trường Cao đẳng, Trung cấp tư thực tổ chức hoạt động giáo dục nghề nghiệp đúng quy định sau khi được cấp phép, Sở Giáo dục và Đào tạo đề nghị Nhà đầu tư và Hiệu trưởng các đơn vị nghiêm túc thực hiện đúng và đầy đủ các nội dung sau:

1. Về việc tổ chức hoạt động giáo dục nghề nghiệp

1.1. Tổ chức hoạt động

Các trường Cao đẳng, Trung cấp tư thực chỉ được tổ chức tuyển sinh, đào tạo sau khi được cơ quan có thẩm quyền cấp Giấy chứng nhận đăng ký hoạt động giáo dục nghề nghiệp, Giấy chứng nhận đăng ký bổ sung hoạt động giáo dục nghề nghiệp. Nhà trường chủ động rà soát, thực hiện đầy đủ nhiệm vụ và quyền hạn theo quy định tại Điều 8 Thông tư số 14/2021/TT-BLĐTBXH (đối với trường Trung cấp) và Thông tư số 15/2021/TT-BLĐTBXH (đối với trường Cao đẳng).

Lưu ý: Các đơn vị sẽ bị thu hồi Giấy chứng nhận đăng ký hoạt động giáo dục nghề nghiệp, Giấy chứng nhận đăng ký bổ sung hoạt động giáo dục nghề nghiệp trong trường hợp không tổ chức hoạt động giáo dục nghề nghiệp trong thời hạn 24 tháng kể từ ngày được cấp Giấy chứng nhận nêu trên (khoản 18 Điều 1 Nghị định số 24/2022/NĐ-CP).

1.2. Thực hiện hồ sơ đăng ký mẫu dấu

Thực hiện đăng ký lại mẫu con dấu và giao nộp con dấu cũ cho cơ quan đăng ký mẫu theo quy định¹.

1.3. Ban hành quy chế tổ chức, hoạt động

Hiệu trưởng nhà trường ban hành Quy chế tổ chức hoạt động theo quy định tại Điều 7 Thông tư số 15/2021/TT-BLĐTĐBXH (đối với trường Cao đẳng) và Điều 7 Thông tư số 14/2021/TT-BLĐTĐBXH (đối với trường Trung cấp).

1.4. Về tuyển dụng, sử dụng, quản lý và thực hiện chế độ chính sách đối với người lao động

- Tuyển dụng, sử dụng nhà giáo đúng quy định tại Chương II (đối với nhà giáo dạy trình độ Cao đẳng) và Chương III (đối với nhà giáo dạy trình độ Trung cấp) tại Thông tư số 05/2024/TT-BLĐTĐBXH.

- Đảm bảo cơ cấu tổ chức bao gồm: Hội đồng quản trị; Hiệu trưởng, Phó Hiệu trưởng; các phòng hoặc bộ phận chuyên môn, nghiệp vụ; các khoa, bộ môn; các hội đồng tư vấn; phân hiệu (nếu có); tổ chức nghiên cứu khoa học và công nghệ; tổ chức phục vụ đào tạo, nghiên cứu khoa học và triển khai ứng dụng; cơ sở sản xuất, kinh doanh, dịch vụ (nếu có) theo quy định tại khoản 1 Điều 10 Luật Giáo dục nghề nghiệp.

- Thực hiện ký kết Hợp đồng lao động, Hợp đồng thỉnh giảng, thực hiện chế độ về ngày nghỉ của người lao động theo quy định tại Bộ Luật lao động số 45/2019/QH14 và Luật Giáo dục nghề nghiệp số 74/2014/QH13.

- Thực hiện chế độ đóng bảo hiểm xã hội, mở, đóng sổ đúng theo quy định tại Luật Bảo hiểm xã hội số 41/2024/QH15.

- Đảm bảo chế độ làm việc của nhà giáo giáo dục nghề nghiệp theo quy định tại Thông tư số 07/2017/TT-BLĐTĐBXH.

- Đăng ký giấy phép lao động đối với người lao động nước ngoài công tác tại đơn vị theo quy định tại Nghị định số 70/2023/NĐ-CP ngày 18 tháng 9 năm 2023 của Chính phủ sửa đổi bổ sung một số điều của Nghị định số 152/2020/NĐ-CP ngày 30 tháng 12 năm 2020 của Chính phủ (lưu ý về thời hạn và chức danh công việc của người lao động).

Lưu ý: Đảm bảo tỷ lệ học sinh, sinh viên/giáo viên, giảng viên tối đa là 25. Số lượng giáo viên, giảng viên cơ hữu đảm bảo nhận tối thiểu là 60% chương

¹Công văn số 2286/SGDĐT-GDNCL ngày 28 tháng 4 năm 2025 của Sở Giáo dục và Đào tạo về đăng ký lại mẫu con dấu của cơ sở giáo dục nghề nghiệp tư thực, cơ sở giáo dục nghề nghiệp có vốn đầu tư nước ngoài.

trình của mỗi ngành, nghề đào tạo (*quy định tại điểm b khoản 6 Điều 5 Nghị định số 140/2018/NĐ-CP sửa đổi bổ sung điểm d khoản 2 Điều 14 Nghị định số 143/2016/NĐ-CP*).

1.5. Điều kiện cơ sở vật chất

- Đảm bảo mức tiêu chuẩn về cơ sở vật chất thiết bị đào tạo phù hợp với ngành nghề, quy mô và trình độ đào tạo theo quy định tại điểm a khoản 6 Điều 5 Nghị định số 140/2018/NĐ-CP sửa đổi bổ sung điểm b khoản 2 Điều 14 Nghị định số 143/2016/NĐ-CP.

- Tổ chức hoạt động giáo dục nghề nghiệp theo đúng địa điểm đào tạo được ghi trong Quyết định cho phép thành lập, Giấy chứng nhận đăng ký hoạt động giáo dục nghề nghiệp.

Lưu ý: Treo biển tên trường đúng theo tên ghi trong Quyết định cho phép thành lập do cơ quan có thẩm quyền cấp.

1.6. Ngành nghề đào tạo

Đảm bảo tổ chức đào tạo các ngành nghề trình độ cao đẳng/trung cấp/sơ cấp đúng với nội dung được cấp phép tại Giấy chứng nhận đăng ký hoạt động giáo dục nghề nghiệp do cơ quan có thẩm quyền cấp.

1.7. Chương trình đào tạo

Đảm bảo yêu cầu, cấu trúc, thời gian khoá học, đơn vị thời gian trong chương trình đào tạo theo quy định tại Chương II Thông tư số 03/2017/TT-BLĐTBXH.

1.8. Liên kết tổ chức thực hiện chương trình đào tạo

Thực hiện theo quy định tại Thông tư số 05/2022/TT-BLĐTBXH.

Lưu ý: Riêng với chương trình đào tạo liên kết với nước ngoài thì thực hiện theo quy định của Chính phủ về hợp tác, đầu tư với nước ngoài trong lĩnh vực giáo dục nghề nghiệp.

1.9. Công tác tuyển sinh

Tuyển sinh theo Giấy chứng nhận đăng ký hoạt động giáo dục nghề nghiệp của cơ quan có thẩm quyền và theo quy định tại Thông tư số 05/2021/TT-BLĐTBXH. Trong trường hợp tuyển sinh không đúng theo Giấy chứng nhận đăng ký hoạt động giáo dục nghề nghiệp thì bị chế tài theo quy định tại Nghị định số 88/2022/NĐ-CP.

1.10. Về thu phí, quản lý và sử dụng học phí

Thực hiện theo quy định tại Điều 12 và Điều 13 Nghị định số 81/2021/NĐ-CP.

Lưu ý: Các đơn vị được thu học phí tối đa 10 tháng/năm.

2. Lưu trữ hồ sơ

Tổ chức thực hiện lưu trữ hồ sơ đầy đủ và khoa học.

2.1. Hồ sơ pháp lý

- Giấy chứng nhận đăng ký đầu tư (*nếu có*)/Giấy chứng nhận đăng ký doanh nghiệp

- Quyết định cho phép thành lập

- Giấy chứng nhận đăng ký hoạt động giáo dục nghề nghiệp/Giấy chứng nhận đăng ký bổ sung hoạt động giáo dục nghề nghiệp

2.2. Hồ sơ nhân sự

2.2.1. Hồ sơ Hội đồng quản trị, Hiệu trưởng, Phó Hiệu trưởng

- Quyết định công nhận Hội đồng quản trị (*đối với trường Cao đẳng, trường Trung cấp tư thục có từ 02 thành viên góp vốn trở lên*)

- Quyết định công nhận Hiệu trưởng, Phó Hiệu trưởng

Lưu ý: Thời hạn nhiệm kỳ của Hiệu trưởng, Phó Hiệu trưởng.

2.2.2. Hồ sơ giáo viên, giảng viên (*cơ hữu/thỉnh giảng*), nhân viên

2.3. Hồ sơ học sinh, sinh viên

2.4. Hồ sơ về điều kiện cơ sở vật chất

2.5. Hồ sơ sổ sách trong đào tạo (*theo quy định tại Thông tư số 23/2018/TT-BLĐTBXH*).

3. Về việc công khai

Thực hiện theo quy định tại khoản 4 Điều 9 Thông tư số 15/2021/TT-BLĐTBXH và Thông tư số 14/2021/TT-BLĐTBXH.

4. Về thực hiện báo cáo

- Thực hiện báo cáo về cập nhật thông tin và báo cáo đào tạo định kỳ của đơn vị theo hướng dẫn của Sở Giáo dục và Đào tạo.

- Thời gian thực hiện: Trước ngày 25 tháng cuối của mỗi quý (*quý 1 ngày 25/3; quý 2 ngày 25/6; quý 3 ngày 25/9 và quý 4 ngày 25/12*).

5. Một số lưu ý khác

- Khi có sự thay đổi về một trong các nội dung được cấp phép (*tên trường, quy mô tuyển sinh, địa điểm đào tạo, ngành nghề đào tạo....*) các đơn vị phải

thực hiện hồ sơ đăng ký bổ sung điều chỉnh hoạt động giáo dục nghề nghiệp theo quy định.

- Trong quá trình tổ chức hoạt động, các trường Trung cấp/Cao đẳng tự thực thường xuyên cập nhật dữ liệu theo quy định, khi có vấn đề phát sinh, vướng mắc, đề nghị các đơn vị thông tin về Phòng Quản lý cơ sở giáo dục ngoài công lập, Sở Giáo dục và Đào tạo (*số 66-68 Lê Thánh Tôn, Quận 1, Thành phố Hồ Chí Minh*), số điện thoại: (028) 38299340 để được hướng dẫn, hỗ trợ kịp thời.

Trên đây là hướng dẫn của Sở Giáo dục và Đào tạo, đề nghị các nhà đầu tư và Hiệu trưởng các trường Trung cấp, Cao đẳng tự thực nghiêm túc thực hiện./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Giám đốc Sở (để b/c);
- Các phòng, ban Sở (để biết);
- Lưu: VT, GDNCL (HL).

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Lê Hoài Nam