

Số: 11 /KL-TTr

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 28 tháng 3 năm 2025

KẾT LUẬN THANH TRA

Việc thực hiện quy định về thu, quản lý; sử dụng học phí và các nguồn lực tài chính khác đối với Trường Trung học phổ thông Phạm Phú Thứ

Thực hiện Quyết định số 36/QĐ-TTr ngày 24 tháng 12 năm 2024 của Chánh Thanh tra Sở Giáo dục và Đào tạo về thanh tra việc thực hiện quy định về thu, quản lý; sử dụng học phí và các nguồn lực tài chính khác đối với Trường Trung học phổ thông (THPT) Nguyễn Khuyến, Trường Trung học cơ sở - Trung học phổ thông (THCS-THPT) Diên Hồng, Trường THPT Phạm Phú Thứ; ngày 17 tháng 01 năm 2025, Đoàn thanh tra đã tiến hành thanh tra tại Trường THPT Phạm Phú Thứ.

Căn cứ tài liệu, biên bản làm việc, xét báo cáo kết quả thanh tra số 14/BC-ĐTT ngày 03 tháng 3 năm 2025 của Trường đoàn thanh tra, Chánh Thanh tra Sở Giáo dục và Đào tạo kết luận như sau:

I. KHÁI QUÁT CHUNG

- Trường THPT Phạm Phú Thứ là trường công lập được Ủy ban nhân dân Thành Phố Hồ Chí Minh cấp phép thành lập theo Quyết định thành lập trường số 3196/QĐ-UB ngày 20 tháng 6 năm 2017. Địa chỉ: số 425-435 đường Gia Phú, Phường 3, Quận 6. Trường tổ chức hoạt động giáo dục theo Thông tư số 32/2020/TT-BGDĐT ngày 15 tháng 9 năm 2020 về Điều lệ trường trung học cơ sở, trường trung học phổ thông và trường phổ thông có nhiều cấp học và các quy định khác liên quan.

- Nhân sự: Tổng số 99 người, trong đó: Lãnh đạo: 03 người; Giáo viên: 84 người; Nhân viên: 05 người; Hợp đồng lao động: 07 người.

- Về số liệu học sinh:

Nội dung	Số học sinh		Ghi chú
	Năm học 2023-2024	Năm học 2024-2025	
Khối 10	803	860	
Khối 11	663	784	
Khối 12	585	644	
Tổng cộng	2.051	2.288	

II. KẾT QUẢ KIỂM TRA, XÁC MINH

1. Việc thực hiện tổ chức thu, quản lý, sử dụng học phí và các khoản thu dịch vụ phục vụ, hỗ trợ hoạt động giáo dục theo quy định

1.1. Năm học 2023-2024

Nhà trường triển khai việc thanh toán không dùng tiền mặt đối với các khoản thu của nhà trường đến toàn thể cha mẹ học sinh theo công văn số 1402/SGDĐT-KHTC ngày 29 tháng 3 năm 2023 của Sở Giáo dục và Đào tạo về việc tổ chức triển khai thực hiện thanh toán không dùng tiền mặt tại cơ sở giáo dục trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh.

Việc thanh toán không dùng tiền mặt được áp dụng 100% giao dịch nộp tiền, sử dụng nhiều phương thức thanh toán (*quét mã QR, mobile banking, ví điện tử, nộp tiền tại các ngân hàng*), người nộp tiền được xuất hóa đơn điện tử (*qua phần mềm MISA*).

a. Công tác triển khai thực hiện thu học phí:

Căn cứ Công văn số 6208/SGDĐT-KHTC ngày 27 tháng 10 năm 2023 của Sở Giáo dục và Đào tạo về hướng dẫn thu, sử dụng học phí năm học 2023-2024 của các cơ sở giáo dục và đào tạo công lập trên địa bàn thành phố Hồ Chí Minh.

Đơn vị có ban hành Thông báo số 87/TB-PPT ngày 02 tháng 10 năm 2023 về các khoản thu dịch vụ, hỗ trợ hoạt động giáo dục năm học 2023-2024, thực hiện tạm thu theo mức thu học phí được quy định tại Nghị quyết số 28/2021/NQ-HĐND ngày 09 tháng 12 năm 2021 của Hội đồng nhân dân Thành phố về quy định mức học phí đối với giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông công lập năm học 2021-2022 trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh. Mức thu đối với Trung học phổ thông: 120.000 đồng/tháng.

b. Công tác triển khai thực hiện các khoản thu dịch vụ phục vụ, hỗ trợ hoạt động giáo dục:

- Việc thực hiện xây dựng Dự toán chi tiết các nội dung thu- chi:

Đơn vị có xây dựng Dự toán thu- chi cho từng nội dung thu (*Dự toán chi tiết các nội dung thu- chi ngày 15 tháng 9 năm 2023*) theo quy định tại Nghị quyết số 04/2023/NQ-HĐND ngày 12 tháng 7 năm 2023 của Hội đồng nhân dân Thành phố quy định các khoản thu và mức thu, cơ chế quản lý thu chi đối với các dịch vụ phục vụ, hỗ trợ hoạt động giáo dục của cơ sở giáo dục công lập trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh năm học 2023-2024 và Công văn số 4687/SGDĐT-KHTC ngày 25 tháng 8 năm 2023 của Sở Giáo dục và Đào tạo về hướng dẫn thu, sử dụng học phí và các khoản thu dịch vụ phục vụ, hỗ trợ hoạt động giáo dục; thực hiện chế độ miễn, giảm học phí và hỗ trợ chi phí học tập năm học 2023-2024 của các cơ sở giáo dục công lập trên địa bàn thành phố Hồ Chí Minh.

- Việc triển khai thông báo công khai mức thu cho phụ huynh học sinh:

Đơn vị có thực hiện công khai kế hoạch thu- chi của từng khoản thu đến cha mẹ học sinh và được thống nhất trước khi tổ chức thực hiện (*thông qua Biên bản họp cha mẹ học sinh đầu năm học 2023-2024 ngày 01 tháng 10 năm 2023*).

Trường THPT Phạm Phú Thứ có ban hành Quyết định số 49/QĐ-THPT-PPT ngày 02 tháng 10 năm 2023 về việc công bố công khai các khoản thu đầu năm học 2023-2024. Các khoản thu năm học 2023-2024 của nhà trường (*chi tiết tại phụ lục 1*).

Quản lý, sử dụng học phí và các khoản thu khác: Khoản thu “*Tiền tổ chức học ngoại ngữ với người nước ngoài*”: 300.000 đồng/học sinh/tháng có xây dựng dự toán thu chi căn cứ trên hợp đồng số 09082023/TEACH-PPT ngày 09 tháng 8 năm 2023 với công ty CP Giáo dục TEACH với mức giá thỏa thuận cung cấp dịch vụ là 700.000 đồng/tiết. Tuy nhiên, dự toán thu- chi của đơn vị là 740.000 đồng/tiết không phù hợp với nội dung hợp đồng. Ngoài ra, đối với các khoản dự toán chi cho bộ phận gián tiếp không có kế hoạch phân công làm cơ sở xây dựng dự toán.

1.2. Năm học 2024-2025

1.2.1. Việc thu học phí và các khoản thu dịch vụ giáo dục khác

Căn cứ kế hoạch thời gian năm học 2024-2025 đã được Ủy ban nhân dân Thành phố ban hành (*Quyết định số 3089/QĐ-UBND ngày 08 tháng 8 năm 2024 của Ủy ban nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh về ban hành kế hoạch năm học 2024-2025*), nhà trường thực hiện Kế hoạch giáo dục năm học 2024-2025.

Nhà trường thực hiện Dự toán thu- chi cho các nội dung thu của năm học 2024-2025. Dự thảo các khoản thu, mức thu được triển khai với cha mẹ học sinh trước khi thực hiện, thông báo các khoản thu đến cha mẹ học sinh.

Các khoản thu năm học 2024-2025 của nhà trường (*chi tiết tại phụ lục 2*).

Kiểm tra chọn mẫu chứng từ thu tháng 12/2024 của nhà trường ghi nhận trong năm 2024, các khoản thu học phí và các khoản thu dịch vụ giáo dục được nhà trường thực hiện bằng hóa đơn bán hàng.

1.2.2. Quản lý, thực hiện chi

Đơn vị thực hiện quản lý, sử dụng học phí và các khoản thu khác theo Thông tư số 107/2017/TT-BTC ngày 10 tháng 10 năm 2017 của Bộ Tài chính.

Quy chế chi tiêu nội bộ năm 2024 của nhà trường (*Quyết định số 96/QĐ-THPT-PPT ngày 10 tháng 11 năm 2023*) thể hiện nội dung chi từ nguồn thu “*Hỗ trợ hoạt động quản lý nghỉ trưa cho học sinh*”, nhà trường báo cáo chưa thực hiện thu tiền đối với nội dung này.

2. Việc vận động thu, quản lý và sử dụng các khoản tài trợ; việc thực hiện kinh phí của Ban đại diện cha mẹ học sinh

2.1. Việc vận động thu, quản lý và sử dụng các khoản tài trợ theo quy định của Thông tư số 16/2018/TT-BGDĐT ngày 03 tháng 8 năm 2018 của Bộ

Giáo dục và Đào tạo; Văn bản số 1427/UBND-VX ngày 17 tháng 4 năm 2019 của Ủy ban nhân dân Thành phố

2.1.1. Năm học 2023-2024

Nhà trường không có kế hoạch vận động tài trợ, không thực hiện tiếp nhận các khoản tài trợ, không thực hiện quản lý và sử dụng các khoản tài trợ.

2.1.2. Năm học 2024-2025

Nhà trường không có kế hoạch vận động tài trợ, không thực hiện tiếp nhận các khoản tài trợ, không thực hiện quản lý và sử dụng các khoản tài trợ.

2.2. Việc thực hiện kinh phí của Ban đại diện cha mẹ học sinh theo quy định tại Thông tư số 55/2011/TT-BGDĐT ngày 22 tháng 11 năm 2011 của Bộ Giáo dục và Đào tạo

2.2.1. Năm học 2023-2024

Đại hội cha mẹ học sinh năm học 2023-2024 tổ chức ngày 08 tháng 10 năm 2023 thực hiện tổng kết kinh phí hoạt động của Ban đại diện Cha mẹ học sinh năm học 2022-2023 với tiêu đề “*bảo trợ các hoạt động dành cho học sinh*”, chủ yếu chi hỗ trợ cho các hoạt động giáo dục trong nhà trường.

2.2.2. Năm học 2024-2025

Đại hội cha mẹ học sinh năm học 2024-2025 tổ chức ngày 29 tháng 9 năm 2024 thực hiện tổng kết kinh phí hoạt động của Ban đại diện Cha mẹ học sinh năm học 2023-2024 với tiêu đề “*bảo trợ các hoạt động dành cho học sinh*”, chủ yếu chi hỗ trợ cho các hoạt động giáo dục trong nhà trường.

3. Công khai trong lĩnh vực giáo dục

Tại thời điểm kiểm tra, năm học 2023-2024, Trường THPT Phạm Phú Thứ thực hiện công khai các nội dung theo Thông tư số 36/2017/TT-BGDĐT ngày 28 tháng 12 năm 2017 của Bộ Giáo dục và Đào tạo theo hình thức niêm yết tại bảng tin phòng giáo vụ và công khai trên trang thông tin điện tử của đơn vị; năm học 2024-2025, đơn vị thực hiện công khai các nội dung theo Thông tư số 09/2024/TT-BGDĐT ngày 03 tháng 6 năm 2024 của Bộ Giáo dục và Đào tạo trên trang thông tin điện tử của đơn vị: <https://thptphamphuthu.hcm.edu.vn> (*chi tiết tại phụ lục 3*).

III. KẾT LUẬN

1. Việc thực hiện tổ chức thu, quản lý, sử dụng học phí và các khoản thu dịch vụ phục vụ, hỗ trợ hoạt động giáo dục theo quy định

1.1. Năm học 2023-2024

Qua kiểm tra, nội dung công bố công khai các khoản thu đầu năm học 2023-2024 có một số hạn chế sau:

- Đơn vị sử dụng tên các khoản thu thỏa thuận, thu hộ- chi hộ là chưa đúng theo quy định tại Nghị quyết số 04/2023/NQ-HĐND ngày 12 tháng 7 năm 2023 của Hội đồng nhân dân Thành phố.

- Đơn vị tổ chức các khoản thu “*Học phí hoạt động giáo dục tăng cường buổi 2 (9 tháng)*”, “*Luyện thi chứng chỉ Anh văn quốc tế IELTS*”,..., không được quy định tại Nghị quyết số 04/2023/NQ-HĐND ngày 12 tháng 7 năm 2023 của Hội đồng nhân dân Thành phố.

1.2. Năm học 2024-2025

Nhà trường thực hiện dự toán chưa đầy đủ đối với các khoản thu thực tế của nhà trường, nguồn thu “*Hỗ trợ hoạt động quản lý nghỉ trưa cho học sinh*” mang tính chất là khoản thu “*Dịch vụ tổ chức phục vụ, quản lý và vệ sinh bán trú*” theo quy định của Nghị quyết số 13/2024/NQ-HĐND ngày 16 tháng 7 năm 2024 của Hội đồng nhân dân Thành phố.

Tên khoản thu (*tiền tổ chức dạy buổi 2*) chưa đúng theo yêu cầu tại Công văn số 5037/SGDDT-KHTC ngày 26 tháng 8 năm 2024 của Sở Giáo dục và Đào tạo.

2. Việc vận động thu, quản lý và sử dụng các khoản tài trợ; việc thực hiện kinh phí của Ban đại diện cha mẹ học sinh

Kinh phí Ban đại diện cha mẹ học sinh năm học 2023-2024 được báo cáo, thống kê trong Đại hội Cha mẹ học sinh của nhà trường năm học 2024-2025.

Các nội dung chi của Ban đại diện Cha mẹ học sinh mang tính chất tài trợ cho các hoạt động giáo dục của nhà trường theo Thông tư số 16/2018/TT-BGDĐT ngày 03 tháng 8 năm 2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo. Do đó, nhà trường tiếp nhận tài trợ mà chưa lập kế hoạch vận động tài trợ trình Hội đồng trường, phê duyệt của Sở Giáo dục và Đào tạo, thành lập Tổ tiếp nhận tài trợ, thực hiện tiếp nhận tài trợ là chưa đúng theo hướng dẫn tại Công văn số 1427/UBND-VX ngày 17 tháng 4 năm 2019 của Ủy ban nhân dân Thành phố.

3. Công khai trong lĩnh vực giáo dục

Năm học 2023-2024, Trường THPT Phạm Phú Thứ thực hiện công khai các nội dung theo Thông tư số 36/2017/TT-BGDĐT ngày 28 tháng 12 năm 2017 của Bộ Giáo dục và Đào tạo theo hình thức niêm yết tại bảng thông báo và công khai trên trang thông tin điện tử của đơn vị; Năm học 2024-2025, Trường thực hiện công khai theo Thông tư số 09/2024/TT-BGDĐT ngày 03 tháng 6 năm 2024 của Bộ Giáo dục và Đào tạo theo hình thức công khai trên trang thông tin điện tử của đơn vị.

IV. KIẾN NGHỊ CÁC BIỆN PHÁP XỬ LÝ

1. Đối với Hiệu trưởng trường THPT Phạm Phú Thứ:

- Đảm bảo việc phân nhóm, loại các khoản thu đúng theo quy định hiện hành khi thực hiện công khai kế hoạch thu- chi của từng khoản thu.
- Chỉ được tổ chức thu các khoản thu theo quy định hiện hành và hướng dẫn của Sở Giáo dục và Đào tạo.
- Việc chi trả thù lao cho bộ phận gián tiếp phải có kế hoạch phân công cụ thể, rõ ràng làm cơ sở thanh quyết toán thực tế đảm bảo đúng quy định.

- Thực hiện dự toán đầy đủ (so với Dự toán đã gửi Sở Giáo dục và Đào tạo), điều chỉnh Quy chế chi tiêu nội bộ (nếu có) đối với các khoản thu thực tế phát sinh trong năm học 2024-2025 của nhà trường.

- Điều chỉnh tên khoản thu năm học 2024-2025 (Tiền tổ chức 2 buổi/ngày) theo Công văn số 5037/SGDĐT-KHTC ngày 26 tháng 8 năm 2024 của Sở Giáo dục và Đào tạo.

- Thực hiện đầy đủ kế hoạch vận động tài trợ trình Hội đồng trường, phê duyệt của Sở Giáo dục và Đào tạo, thành lập tổ tiếp nhận tài trợ, thực hiện tiếp nhận tài trợ trong năm học 2024-2025 theo Công văn số 1427/UBND-VX ngày 17 tháng 4 năm 2019 của Ủy ban nhân dân Thành phố.

2. Đối với Phòng Kế hoạch- Tài chính:

Phối hợp Thanh tra Sở hướng dẫn trường thực hiện theo đúng hướng dẫn tại các văn bản quy định về công tác quản lý tài chính, tài sản hiện hành.

3. Đối với Chánh Thanh tra Sở Giáo dục và Đào tạo:

- Công bố kết luận thanh tra theo quy định.

- Theo dõi, đôn đốc, kiểm tra việc thực hiện kết luận thanh tra. Kiến nghị Giám đốc Sở xem xét, xử lý kết luận thanh tra theo Luật Thanh tra năm 2022./.

Nơi nhận:

- TTTP-P3 (để báo cáo);
- Giám đốc Sở (để báo cáo);
- Bà Huỳnh Lê Như Trang- Phó Giám đốc Sở (để báo cáo);
- Trường THPT Phạm Phú Thứ (để thực hiện);
- Lưu: VT, TTr (TT).

CHÁNH THANH TRA



Đặng Văn Giàu

PHỤ LỤC 1

Hoạt động thu, quản lí, sử dụng học phí và các khoản thu dịch vụ phục vụ, hỗ trợ hoạt động giáo dục theo quy định năm học 2023-2024 của Trường THPT Phạm Phú Thứ

- Các khoản thu năm học 2023-2024 của nhà trường:

STT	Nội dung	Mức thu
I	Thu hộ - Chi hộ	
1	Bảo hiểm tai nạn (Tự nguyện)	50.000 đồng/học sinh/năm học
2	Dịch vụ tiện ích ứng dụng CNTT và chuyển đổi số	170.000 đồng/học sinh/năm học
3	Học phẩm	50.000 đồng/học sinh/năm học
4	Tiền khám sức khỏe học sinh ban đầu	50.000 đồng/học sinh/năm học
5	Tiền nước uống	20.000đồng/học sinh/tháng
6	Tiền điện máy lạnh, bảo trì	35.000 đồng/tháng/máy
II	Thu Thỏa thuận	
1	Học phí hoạt động giáo dục tăng cường buổi 2 (9 tháng)	290.000 đồng/học sinh/tháng
2	Học Tin học văn phòng quốc tế (MOS) 60 tiết/năm học	120.000 đồng/học sinh/tháng
3	Học anh văn giáo viên nước ngoài	300.000 đồng/học sinh/tháng
4	Luyện thi chứng chỉ Anh văn quốc tế IELTS	300.000 đồng/học sinh/tháng

PHỤ LỤC 2

Hoạt động thu, quản lí, sử dụng học phí và các khoản thu dịch vụ phục vụ, hỗ trợ hoạt động giáo dục theo quy định năm học 2024-2025 của Trường THPT Phạm Phú Thứ

- Các khoản thu năm học 2024-2025 của nhà trường:

- + Học phí công lập (Học phí): 120.000 đồng/học sinh/tháng;
- + Dịch vụ sử dụng máy lạnh của lớp học có máy lạnh: 35.000 đồng/học sinh/tháng;
- + Dịch vụ khám sức khỏe học sinh ban đầu: 50.000 đồng/học sinh/năm học
- + Dịch vụ tiện ích ứng dụng công nghệ thông tin và chuyển đổi số: 170.000 đồng/học sinh/năm học

- Các khoản thu tổ chức các hoạt động giáo dục khác:

- + Tiền tổ chức dạy buổi 2 (Tiền tổ chức 2 buổi/ngày): 290.000 đồng/học sinh/tháng;

+ Tiền tổ chức các hoạt động giáo dục ngoại ngữ theo chuẩn đầu ra các chứng chỉ quốc tế: 300.000 đồng/học sinh/tháng;

+ Tiền tổ chức học ngoại ngữ với người nước ngoài: 300.000 đồng/học sinh/tháng.

- Các khoản thu tổ chức các hoạt động giáo dục thực hiện theo các Đề án:

+ Tiền tổ chức các lớp học theo Đề án "*Nâng cao năng lực, kiến thức, kỹ năng ứng dụng Tin học cho học sinh phổ thông Thành phố Hồ Chí Minh theo định hướng chuẩn quốc tế, giai đoạn 2021-2030*": 120.000 đồng/học sinh/tháng.

- Các khoản thu cho cá nhân học sinh:

+ Tiền nước uống: 20.000 đồng/học sinh/tháng;

+ Học phẩm: 50.000 đồng/học sinh/năm học;

Kiểm tra chọn mẫu chứng từ thu tháng 12/2024 của nhà trường ghi nhận trong năm 2024, các khoản thu học phí và các khoản thu dịch vụ giáo dục được nhà trường thực hiện bằng hóa đơn bán hàng.

PHỤ LỤC 3

Công khai trong lĩnh vực giáo dục của Trường THPT Phạm Phú Thứ:

1. Công khai trong lĩnh vực giáo dục

1.1. Năm học 2023-2024: Công khai theo Thông tư số 36/2017/TT-BGDĐT ngày 28 tháng 12 năm 2017 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về quy chế thực hiện công khai đối với cơ sở giáo dục và đào tạo thuộc hệ thống giáo dục quốc dân.

- Thông báo ngày 04 tháng 9 năm 2023 về cam kết chất lượng giáo dục năm học 2023-2024.

- Thông báo ngày 10 tháng 9 năm 2023 thông báo công khai về thông tin đội ngũ nhà giáo, cán bộ quản lý và nhân viên năm học 2023-2024.

1.2. Năm học 2024-2025: Công khai theo Thông tư số 09/2024/TT-BGDĐT ngày 03 tháng 6 năm 2024 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về Quy định về công khai trong hoạt động của các cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân.

- Thông báo ngày 04 tháng 9 năm 2024 công khai về thông tin cơ sở vật chất năm học 2024-2025.

- Thông báo ngày 04 tháng 9 năm 2024 công khai về thông tin đội ngũ nhà giáo, cán bộ quản lý và nhân viên năm học 2024-2025.

- Thông báo ngày 04 tháng 9 năm 2024 về cam kết chất lượng giáo dục năm học 2024-2025.

2. Công khai tài chính

2.1. Năm 2023

- Quyết định số 40/QĐ-THPT-PPT ngày 31 tháng 3 năm 2023 về việc công khai thực hiện dự toán thu, chi ngân sách nhà nước quý 1 năm 2023.

- Quyết định số 62/QĐ-THPT-PPT ngày 30 tháng 6 năm 2023 về việc công khai thực hiện dự toán thu, chi ngân sách nhà nước quý 2 năm 2023.

- Quyết định số 63/QĐ-THPT-PPT ngày 30 tháng 6 năm 2023 về việc công bố công khai dự toán thu, chi ngân sách 6 tháng đầu năm 2023.

- Quyết định số 78/QĐ-THPT-PPT ngày 12 tháng 10 năm 2023 về việc công khai thực hiện dự toán thu, chi ngân sách nhà nước quý 3 năm 2023.

- Quyết định số 80/QĐ-THPT-PPT ngày 31 tháng 12 năm 2023 về việc công khai thực hiện dự toán thu, chi ngân sách nhà nước quý 4 năm 2023.

- Quyết định số 81/QĐ-THPT-PPT ngày 30 tháng 6 năm 2023 về việc công bố công khai dự toán thu, chi ngân sách 6 tháng cuối năm 2023.

2.2. Năm 2024

- Quyết định số 01/QĐ-THPT-PPT ngày 18 tháng 01 năm 2024 về việc công bố công khai dự toán thu, chi ngân sách nhà nước năm 2024.

- Quyết định số 10/QĐ-THPT-PPT ngày 21 tháng 6 năm 2024 về việc công bố công khai dự toán thu, chi ngân sách năm 2024 (điều chỉnh lần 2).

- Quyết định số 22/QĐ-THPT-PPT ngày 15 tháng 11 năm 2024 về việc công bố công khai dự toán thu, chi ngân sách năm 2024 (điều chỉnh lần 3).

- Quyết định số 23/QĐ-THPT-PPT ngày 18 tháng 11 năm 2024 về việc công bố công khai dự toán thu, chi ngân sách năm 2024 (điều chỉnh lần 4).

- Công khai thực hiện dự toán thu, chi ngân sách nhà nước quý 1 năm 2024 ngày 02 tháng 4 năm 2024.

- Công khai thực hiện dự toán thu, chi ngân sách nhà nước quý 2 năm 2024 ngày 01 tháng 7 năm 2024.

- Công khai thực hiện dự toán thu, chi ngân sách nhà nước quý 3 năm 2024 ngày 01 tháng 10 năm 2024.

- Công khai thực hiện dự toán thu, chi ngân sách nhà nước quý 4 năm 2024 ngày 01 tháng 2 năm 2025.



