

Số: **16** /KL-TTr

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày **14** tháng 5 năm 2025

## **KẾT LUẬN THANH TRA**

### **Về thanh tra trách nhiệm của Thủ trưởng Phân hiệu Trung học phổ thông Lê Thị Hồng Gấm trong việc thực hiện các quy định của pháp luật về thực hành tiết kiệm, chống lãng phí**

Thực hiện Quyết định thanh tra số 06/QĐ-TTr ngày 10 tháng 3 năm 2025 của Chánh Thanh tra Sở Giáo dục và Đào tạo về thanh tra trách nhiệm của Thủ trưởng trong việc thực hiện các quy định của pháp luật về thực hành tiết kiệm, chống lãng phí đối với trường Trung học phổ thông (THPT) Nguyễn Tất Thành và Phân hiệu THPT Lê Thị Hồng Gấm; ngày 02 tháng 4 năm 2025, Đoàn Thanh tra đã tiến hành thanh tra tại các đơn vị theo quyết định.

Xét Báo cáo kết quả thanh tra số 08/BC-ĐTTr ngày 29 tháng 4 năm 2025 của Trưởng đoàn thanh tra, Chánh Thanh tra Sở Giáo dục và Đào tạo kết luận thanh tra trách nhiệm của Thủ trưởng Phân hiệu THPT Lê Thị Hồng Gấm trong việc thực hiện các quy định của pháp luật về thực hành tiết kiệm, chống lãng phí như sau:

#### **I. ĐẶC ĐIỂM TÌNH HÌNH**

##### **1. Hồ sơ pháp lý**

- Trung Tâm Giáo dục Kỹ thuật Tổng hợp và Hướng nghiệp Lê Thị Hồng Gấm - Phân hiệu THPT Lê Thị Hồng Gấm là đơn vị công lập được thành lập theo Quyết định 16/QĐ-UB ngày 21 tháng 02 năm 1983 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân Thành phố về việc thành lập Trung tâm giáo dục kỹ thuật tổng hợp và hướng nghiệp Lê Thị Hồng Gấm trực thuộc Sở Giáo dục và Đào tạo, Quyết định số 2327/QĐ-UB ngày 23 tháng 6 năm 2003 của Ủy ban nhân dân Thành phố về việc cho phép thành lập Phân hiệu THPT Lê Thị Hồng Gấm của Trung tâm GDKTTH và HN Lê Thị Hồng Gấm. Trường tổ chức hoạt động giáo dục theo Thông tư số 32/2020/TT-BGDĐT ngày 15 tháng 9 năm 2020 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về Điều lệ trường trung học cơ sở, trường trung học phổ thông và trường phổ thông có nhiều cấp học và các quy định khác liên quan.

- Địa chỉ: số 147 đường Pasteur, Phường Võ Thị Sáu, Quận 3.

- Đội ngũ lãnh đạo, giáo viên, nhân viên:

+ Giám đốc ông Vũ Quốc Phong, Quyết định bổ nhiệm số 2960/QĐ-SGDĐT ngày 18 tháng 08 năm 2024, nhiệm kỳ 2024-2029;

+ Phó Giám đốc ông Huỳnh Đức Vĩnh, Quyết định bổ nhiệm số 59/QĐ-SGDĐT ngày 07 tháng 01 năm 2025, nhiệm kỳ 2025-2030;

+ Phó Giám đốc bà Tạ Thị Diệu Lê, Quyết định bổ nhiệm số 887/QĐ-SGDĐT ngày 15 tháng 04 năm 2024, nhiệm kỳ 2024-2029.

## 2. Nhân sự

| Trường                         | Tổng cộng | Lãnh đạo | Giáo viên | Nhân viên | Hợp đồng, thỉnh giảng |
|--------------------------------|-----------|----------|-----------|-----------|-----------------------|
| Phân hiệu THPT Lê Thị Hồng Gấm | 62        | 03       | 45        | 04        | 10                    |

## II. KẾT QUẢ KIỂM TRA, XÁC MINH

### 1. Công tác chỉ đạo, điều hành, tổ chức thực hành tiết kiệm, chống lãng phí

#### 1.1. Công tác tuyên truyền, phổ biến, quán triệt chủ trương của Đảng, quy định của pháp luật về thực hành tiết kiệm, chống lãng phí (THTK, CLP)

- Đơn vị đã tổ chức tuyên truyền, phổ biến, quán triệt chủ trương của Đảng, quy định của pháp luật về THTK, CLP đến toàn thể đảng viên, giáo viên, nhân viên và học sinh.

- Nội dung tuyên truyền: Luật thực hành tiết kiệm, chống lãng phí số 44/2013/QH13 ngày 26 tháng 11 năm 2013; Nghị định số 84/2014/NĐ-CP ngày 08 tháng 9 năm 2014 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều của Luật thực hành tiết kiệm, chống lãng phí; Thông tư số 188/2014/TT-BTC ngày 10 tháng 12 năm 2014 của Bộ Tài chính về Hướng dẫn một số điều của Nghị định số 84/2014/NĐ-CP của Chính phủ quy định chi tiết một số điều của Luật thực hành tiết kiệm, chống lãng phí; Quyết định số 1845/QĐ-TTg ngày 02 tháng 11 năm 2021 của Thủ tướng Chính phủ về việc ban hành Chương trình tổng thể của Chính phủ về thực hành tiết kiệm, chống lãng phí giai đoạn 2021-2025; Quyết định số 2538/QĐ-UBND ngày 27 tháng 7 năm 2022 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân Thành phố về ban hành Chương trình thực hành tiết kiệm, chống lãng phí năm 2022.

- Hình thức tuyên truyền, phổ biến: Ban lãnh đạo Phân hiệu THPT Lê Thị Hồng Gấm có quan tâm xây dựng kế hoạch phổ biến giáo dục pháp luật, triển khai đến từng tổ bộ môn, tổ văn phòng; tuyên truyền lồng ghép trong các buổi họp tổ bộ môn, họp tổ văn phòng, dán bảng tin, làm văn bản gửi đến tổ trưởng chuyên môn chuyển đến giáo viên bộ môn, giáo viên chủ nhiệm; giáo viên chủ nhiệm giáo dục, tuyên truyền đến cho học sinh phù hợp tình hình thực tế tại đơn vị với nội dung phù hợp, ngắn gọn, dễ hiểu, cô đọng thể hiện tại:

+ Sở họp tổ bộ môn: ngày 21 tháng 11 năm 2023; ngày 22 tháng 11 năm 2023; ngày 02 tháng 02 năm 2024.

+ Sở họp hội đồng sư phạm: ngày 02 tháng 02 năm 2024.

+ Hội họp giao ban với giáo viên chủ nhiệm ngày 10 tháng 3 năm 2025.

#### 1.2. Công tác lãnh đạo, chỉ đạo xây dựng và tổ chức thực hiện Chương trình THTK, CLP

- Phân hiệu THPT Lê Thị Hồng Gấm có xây dựng và triển khai các văn bản:

+ Kế hoạch số 17/KH-LTHG ngày 20 tháng 02 năm 2023 về thực hành tiết kiệm, chống lãng phí năm học 2023-2024.

+ Công văn số 28/LTHG ngày 02 tháng 02 năm 2024 về tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính; thực hiện quy tắc ứng xử và các hoạt động công vụ trên địa bàn Thành phố những ngày cận Tết và sau kỳ nghỉ Tết Nguyên đán Giáp Thìn năm 2024.

+ Kế hoạch số 109-1/KH-LTHG ngày 13 tháng 5 năm 2024 về thực hành tiết kiệm, chống lãng phí năm học 2024-2025.

+ Quyết định số 111/QĐ-LTHG ngày 21 tháng 8 năm 2024 về ban hành Nội quy học sinh và Quy định đánh giá kết quả rèn luyện học sinh.

+ Quyết định số 143/QĐ-LTHG ngày 04 tháng 9 năm 2024 về ban hành Quy chế tổ chức kiểm tra, đánh giá học sinh năm học 2024-2025.

### **1.3. Công tác kiểm tra, giám sát về THPT, CLP**

- Phân hiệu THPT Lê Thị Hồng Gấm có thực hiện kiểm tra, giám sát về THPT, CLP. Cụ thể:

+ Kiểm tra việc thực hiện chế độ, chính sách của Nhà nước đối với cán bộ, giáo viên, nhân viên nhà trường; kiểm tra công tác chỉ đạo thực hiện các quy định về thực hành tiết kiệm, chống lãng phí, về phòng chống tham nhũng; công tác tiếp dân và giải quyết khiếu nại, tố cáo.

+ Kiểm tra công tác thu-chi tài chính: Kế hoạch công tác cả năm đã được lãnh đạo phê duyệt; công tác công khai tài chính theo quy định; công tác lập dự toán; kiểm tra hoạt động các phòng thí nghiệm thực hành Vật lý, Hóa học, Sinh học; kiểm tra tài sản, tài chính hằng năm, kiểm tra quỹ tiền mặt hằng tháng.

- Phân hiệu THPT Lê Thị Hồng Gấm ban hành văn bản kiểm tra và báo cáo kết quả thực hành tiết kiệm, chống lãng phí:

+ Quyết định số 124/QĐ-LTHG ngày 08 tháng 9 năm 2023 thành lập Ban kiểm tra nội bộ năm học 2023-2024 gồm 07 thành viên.

+ Quyết định số 125/QĐ-LTHG ngày 19 tháng 9 năm 2023 ban hành Kế hoạch kiểm tra nội bộ năm học 2023-2024.

+ Kế hoạch số 148/KH-LTHG ngày 19 tháng 9 năm 2023 kiểm tra nội bộ năm học 2023-2024.

+ Báo cáo sơ kết số 01/BC-LTHG ngày 05 tháng 01 năm 2024 kết quả công tác kiểm tra nội bộ học kỳ 1 năm học 2023-2024.

+ Quyết định số 151/QĐ-LTHG ngày 25 tháng 9 năm 2024 ban hành Kế hoạch kiểm tra nội bộ năm học 2024-2025.

+ Quyết định số 152/QĐ-LTHG ngày 25 tháng 9 năm 2024 thành lập Ban kiểm tra nội bộ năm học 2024-2025 gồm 07 thành viên, đính kèm nội dung, thời gian, đối tượng, phân công thành viên kiểm tra thực hiện tại đơn vị.

+ Báo cáo sơ kết số 05/BC-LTHG ngày 13 tháng 01 năm 2025 kết quả công tác kiểm tra nội bộ học kỳ 1 năm học 2024-2025.

## **2. Tình hình, kết quả thực hành tiết kiệm, chống lãng phí**

### **2.1. Kết quả THPT, CLP cụ thể trong các lĩnh vực:**

- THPT, CLP trong việc ban hành, thực hiện định mức, tiêu chuẩn, chế độ:

*\* Việc xây dựng, ban hành và triển khai thực hiện Quy chế chi tiêu nội bộ:*

- Hội nghị cán bộ, viên chức của đơn vị các năm học 2022-2023 (tổ chức ngày 12 tháng 11 năm 2022), năm học 2023-2024 (tổ chức ngày 25 tháng 11 năm 2023), năm học 2024-2025 (tổ chức ngày 23 tháng 11 năm 2024) thảo luận, thống nhất, trao đổi với Công đoàn cơ sở trước khi thông qua các nội dung, trong đó có quy chế chi tiêu nội bộ, cụ thể:

+ Quyết định số 91/QĐ-LTHG ngày 11 tháng 11 năm 2022 về việc ban hành Quy chế chi tiêu nội bộ năm 2023.

+ Quyết định số 157/QĐ-LTHG ngày 11 tháng 12 năm 2023 về việc ban hành Quy chế chi tiêu nội bộ năm 2024.

+ Quyết định số 215/QĐ-LTHG ngày 30 tháng 12 năm 2024 về việc ban hành Quy chế chi tiêu nội bộ năm 2025.

- Đối với Quy chế chi tiêu nội bộ năm 2025, đơn vị thể hiện các nguồn thu, hoạt động chi từ các nguồn thu cụ thể, còn có các khoản chi chưa thể hiện định mức chi:

+ Chi tổ chức dạy các lớp năng khiếu, thể dục, Câu lạc bộ (chỉ ghi tên đối tượng chi trả, chỉ có định mức “tổ trưởng bộ môn”).

+ Chi tổ chức học ngoại ngữ với người nước ngoài (chỉ ghi tên đối tượng chi trả).

+ Tiền tổ chức, phục vụ, quản lý và vệ sinh bán trú (chỉ có định mức đối với nội dung “Chi GVCN quản lý bán trú”).

**\* *Việc xây dựng, ban hành và triển khai thực hiện Quy chế quản lý, sử dụng tài sản công:***

Đơn vị đã triển khai, ban hành:

+ Quyết định số 01/QĐ-LTHG ngày 01 tháng 01 năm 2023 về việc ban hành Quy chế quản lý, sử dụng tài sản công năm 2023.

+ Quyết định số 155/QĐ-LTHG ngày 11 tháng 12 năm 2023 về việc ban hành Quy chế quản lý, sử dụng tài sản công năm 2024.

+ Quyết định số 217/QĐ-LTHG ngày 30 tháng 12 năm 2024 về việc ban hành Quy chế quản lý, sử dụng tài sản công năm 2025. Trường có sử dụng phần mềm quản lý tài sản công theo quy định.

**\* *THTK, CLP trong lập dự toán, quyết toán, quản lý, sử dụng kinh phí ngân sách nhà nước:***

- Quản lý, sử dụng kinh phí thực hiện nhiệm vụ giáo dục và đào tạo:

+ Năm 2023, đơn vị đã được Sở Giáo dục và Đào tạo xét duyệt quyết toán đối với ngân sách nhà nước được giao sử dụng (Thông báo số 8349-121/TB-SGDĐT ngày 26 tháng 12 năm 2024 của Sở Giáo dục và Đào tạo về việc xét duyệt quyết toán ngân sách năm 2023).

+ Năm 2024, đối chiếu với Kho bạc nhà nước Quận 3 liên quan đến nội dung sử dụng ngân sách nhà nước:

- Số dư kinh phí năm trước chuyển sang: 1.166.711.422 đồng (kinh phí thường xuyên và không thường xuyên);

+ Kinh phí được giao trong năm 2024: 16.110.886.000 đồng;

+ Kinh phí đã sử dụng trong năm 2024: 18.339.051.918 đồng;

+ Dự toán giữ lại (tiết kiệm 5%): 19.000.000 đồng;

+ Kinh phí chuyển sang năm sau: 650.545.504 đồng.

- Tình hình sử dụng ngân sách nhà nước đối với một số hoạt động thường xuyên của đơn vị trong năm 2023 và năm 2024:

| Stt | Nội dung                                                      | Năm 2023<br>(đồng) | Tỷ lệ theo<br>kinh phí<br>thường<br>xuyên | Năm 2024<br>(đồng) | Tỷ lệ theo<br>kinh phí<br>thường<br>xuyên |
|-----|---------------------------------------------------------------|--------------------|-------------------------------------------|--------------------|-------------------------------------------|
| 1   | Thanh toán dịch vụ công cộng (điện, nước, vệ sinh môi trường) | 179.624.029        | 2,43%                                     | 162.150.049        | 1,71%                                     |
| 2   | Vật tư văn phòng                                              | 27.676.161         | 0,37%                                     | 42.052.280         | 0,44%                                     |
| 3   | Thông tin tuyên truyền liên lạc                               | 3.264.002          | 0,04%                                     | 1.985.030          | 0,02%                                     |
| 4   | Công tác phí                                                  | 33.600.000         | 0,45%                                     | 35.300.000         | 0,37%                                     |
| 5   | Chi phí thuê mướn                                             | 44.436.384         | 0,60%                                     | 19.537.304         | 0,21%                                     |
| 6   | Sửa chữa chung                                                | 210.484.609        | 2,85%                                     | 104.421.000        | 1,10%                                     |

**\* Việc công khai sử dụng ngân sách nhà nước và các nguồn tài chính được giao:**

Đơn vị thực hiện công khai theo Thông tư số 61/2017/TT-BTC ngày 15 tháng 6 năm 2017 của Bộ Tài chính hướng dẫn về công khai ngân sách đối với đơn vị dự toán ngân sách, tổ chức được ngân sách nhà nước hỗ trợ và Thông tư số 90/2018/TT-BTC ngày 28 tháng 9 năm 2018 của Bộ Tài chính về sửa đổi, bổ sung một số điều của Thông tư số 61/2017/TT-BTC (Phụ lục 1).

**\* THTK, CLP trong mua sắm, sử dụng phương tiện, thiết bị làm việc:**

Đơn vị tính: đồng Việt Nam

| Nội dung          | Mã NDKT | Năm 2023    | Năm 2024    | Chi phí tiết kiệm  |
|-------------------|---------|-------------|-------------|--------------------|
| Chi phí thuê mướn | 6750    | 44.436.384đ | 19.537.304đ | <b>24.899.080đ</b> |

**\* THTK, CLP trong mua sắm, trang bị, quản lý, sử dụng phương tiện thông tin, liên lạc:**

| Nội dung                          | Mã NDKT | Năm 2023   | Năm 2024   | Chi phí tiết kiệm |
|-----------------------------------|---------|------------|------------|-------------------|
| Thông tin, tuyên truyền, liên lạc | 6600    | 3.264.002đ | 1.985.030đ | 1.278.972đ        |

- Việc công khai trong mua sắm, trang bị, quản lý, sử dụng thiết bị làm việc; phương tiện thông tin, liên lạc và các tài sản khác trong cơ quan được đăng lên trang web nhà trường: <https://thptlethihonggam.hcm.edu.vn/3-cong-khai/c/85225> và niêm yết công khai trên bảng công khai tại đơn vị.

**\* THTK, CLP trong đầu tư xây dựng; quản lý, sử dụng trụ sở làm việc; quản lý, sử dụng đất:**

- Việc sửa chữa thường xuyên; kế hoạch xây dựng, sửa chữa trung hạn; thuê hoặc cho thuê đất, trụ sở làm việc:

+ Năm 2023 theo kế hoạch số 24/KH-LTHG ngày 07 tháng 3 năm 2023 về việc mua sắm, sửa chữa tài sản của Trung tâm GDKTTH và HN Lê Thị Hồng Gấm.

+ Năm 2024 theo kế hoạch số 10-1/KH-LTHG ngày 08 tháng 01 năm 2024 về việc dự kiến thực hiện mua sắm, sửa chữa năm 2024.

- Việc công khai trong sửa chữa thường xuyên; kế hoạch xây dựng, sửa chữa trung hạn; thuê hoặc cho thuê đất, trụ sở làm việc được tổng kết sau một năm học và được Phó Giám đốc phụ trách cơ sở vật chất công khai trong cuộc họp hội đồng sư phạm: Nội dung tổng kết về cơ sở vật chất trong năm học vừa qua đã sửa chữa hạ tầng và mua sắm cơ sở vật chất nhằm đảm bảo phục vụ nhu cầu tất yếu cho học sinh, phục vụ cho giáo dục tại trung tâm.

**\* THTK, CLP trong tổ chức bộ máy, quản lý, sử dụng lao động và thời gian lao động:**

- Tình hình sử dụng nhân sự:

| Năm  | Quyết định phân bổ số lượng người làm việc | Số người làm việc | Số người làm việc thực tế |
|------|--------------------------------------------|-------------------|---------------------------|
| 2022 | Số 40/QĐ-SGDĐT ngày 07/9/2022              | 54                | 47                        |
| 2023 | Số 17/QĐ-SGDĐT ngày 24/02/2023             | 49                | 47                        |
| 2024 | Số 92/QĐ-SGDĐT ngày 25/6/2024              | 57                | 53                        |

- Số lượng nhân sự thực hiện hợp đồng theo Nghị định số 161/2018/NĐ-CP và Nghị định số 111/2022/NĐ-CP (có hiệu lực từ ngày 30 tháng 12 năm 2022): 10 vị trí (gồm 03 bảo vệ, 03 phục vụ, 01 y tế, 01 học vụ, 01 giám thị, 01 thiết bị sửa chữa).

- Năm học 2023-2024: Quyết định số 97/QĐ-LTHG ngày 28 tháng 8 năm 2023 về việc phân công công tác cho CB-GV-NV Trung tâm GDKTTH và HN Lê Thị Hồng Gấm năm học 2023-2024; Quyết định số 75/QĐ-LTHG ngày 16 tháng 8 năm 2023 về phân công giáo viên chủ nhiệm năm học 2023-2024; Quyết định số 113/QĐ-LTHG ngày 28 tháng 8 năm 2023 về bổ nhiệm Tổ trưởng, Tổ trưởng chuyên môn, Nhóm trưởng năm học 2023-2024.

- Năm học 2024-2025: Quyết định số 120/QĐ-LTHG ngày 26 tháng 8 năm 2024 về việc phân công công tác cho CB-GV-NV Trung tâm GDKTTH và HN Lê Thị Hồng Gấm năm học 2024-2025; Quyết định số 116/QĐ-LTHG ngày 23 tháng 8 năm 2024 về phân công giáo viên chủ nhiệm năm học 2024-2025; Quyết định số 117/QĐ-LTHG ngày 23

tháng 8 năm 2024 về bổ nhiệm Tổ trưởng, Tổ trưởng chuyên môn, Nhóm trưởng năm học 2024-2025.

## **2.2. Hành vi lãng phí và kết quả xử lý hành vi lãng phí:**

- Số vụ việc lãng phí đã phát hiện: không có.
- Số vụ việc đã được xử lý: không có.
- Số người vi phạm và hình thức xử lý: không có.

## **III. KẾT LUẬN**

### **1. Ưu điểm:**

- Trường tuyên truyền, phổ biến, quán triệt chủ trương của Đảng, quy định của pháp luật về thực hành tiết kiệm, chống lãng phí cho đội ngũ lãnh đạo, cán bộ, giáo viên, nhân viên qua hình thức xây dựng kế hoạch phổ biến giáo dục pháp luật, triển khai đến từng tổ bộ môn, tổ văn phòng; tuyên truyền lồng ghép trong các buổi họp tổ bộ môn, họp tổ văn phòng, dán bảng tin, làm văn bản gửi đến tổ trưởng chuyên môn chuyển đến giáo viên bộ môn, giáo viên chủ nhiệm; giáo viên chủ nhiệm giáo dục, tuyên truyền đến cho học sinh phù hợp tình hình thực tế tại đơn vị .

- Từ năm học 2023-2024 đến thời điểm kiểm tra, Trường đã lãnh đạo, chỉ đạo xây dựng và tổ chức thực hiện Chương trình thực hành tiết kiệm, chống lãng phí: ban hành và triển khai văn bản thực hành tiết kiệm, chống lãng phí, ban hành Quy chế chi tiêu nội bộ hằng năm, nội quy, quy tắc ứng xử cho đội ngũ giáo viên, học sinh.

- Trường có kiểm tra, giám sát về thực hành tiết kiệm: Ban lãnh đạo nhà trường, trưởng các bộ phận thường xuyên giám sát, kiểm tra việc THPT, CLP ban hành văn bản kiểm tra và báo cáo kết quả thực hành tiết kiệm, chống lãng phí theo quy định.

- Quy chế chi tiêu nội bộ của nhà trường được công khai, thảo luận, thống nhất trong tập thể và phối hợp với tổ chức công đoàn cơ sở; có thể hiện định mức khoản thu theo các nguyên tắc ban hành định mức, chế độ theo Điều 12 Luật thực hành tiết kiệm, chống lãng phí năm 2013.

- Việc dự toán, quản lý, sử dụng kinh phí ngân sách nhà nước theo quyết định giao dự toán của Sở Giáo dục và Đào tạo, thực hiện quyết toán có đối chiếu, xác nhận của Kho bạc nhà nước.

- Quy chế quản lý, sử dụng tài sản công được ban hành theo quy định của Nghị định số 151/2017/NĐ-CP ngày 26 tháng 12 năm 2017.

### **2. Hạn chế:**

Quy chế chi tiêu nội bộ năm 2025 còn khoản chi chưa thể hiện định mức chi:

- + Chi tổ chức dạy các lớp năng khiếu, thể dục, Câu lạc bộ (chỉ ghi tên đối tượng chi trả);
- + Chi tổ chức học ngoại ngữ với người nước ngoài (chỉ ghi tên đối tượng chi trả);
- + Tiền tổ chức, phục vụ, quản lý và vệ sinh bán trú (chỉ có định mức đối với nội dung “Chi GVCN quản lý bán trú”).

#### IV. KIẾN NGHỊ CÁC BIỆN PHÁP XỬ LÝ

##### 1. Đối với Thủ trưởng Phân hiệu THPT Lê Thị Hồng Gấm:

Đề nghị trường thực hiện rà soát, điều chỉnh quy chế chi tiêu nội bộ năm 2025 đối với những khoản chi chưa quy định cụ thể định mức chi:

- Chi tổ chức dạy các lớp năng khiếu, thể dục, Câu lạc bộ.
- Chi tổ chức học ngoại ngữ với người nước ngoài.
- Tiền tổ chức, phục vụ, quản lý và vệ sinh bán trú.

##### 2. Đối với Chánh Thanh tra Sở Giáo dục và Đào tạo:

- Công bố Kết luận thanh tra theo quy định.
- Theo dõi, đôn đốc, kiểm tra việc thực hiện kết luận thanh tra./.

##### Nơi nhận:

- TTTP – P3 (để báo cáo);
- Giám đốc Sở GDĐT (để báo cáo);
- PGĐ Sở GDĐT Huỳnh Lê Như Trang (để báo cáo);
- Phòng CTTT;
- Phân hiệu THPT Lê Thị Hồng Gấm;
- Lưu: VT, TTr (MH).

**CHÁNH THANH TRA**



**Đặng Văn Giàu**

**PHỤ LỤC 1****Việc công khai sử dụng ngân sách nhà nước  
và các nguồn tài chính được giao của Phân hiệu THPT Lê Thị Hồng Gấm**

+ Quyết định số 164/QĐ-LTHG ngày 09 tháng 10 năm 2024 về việc công khai số liệu và thuyết minh tình hình thực hiện dự toán NSNN Quý III năm 2024 của Trung tâm GDKTTH và HN Lê Thị Hồng Gấm.

+ Quyết định số 174/QĐ-LTHG ngày 08 tháng 11 năm 2024 về việc công bố công khai giao dự toán NSNN năm 2024 của Trung tâm GDKTTH và HN Lê Thị Hồng Gấm lần 4.

+ Quyết định số 206/QĐ-LTHG ngày 10 tháng 12 năm 2024 về việc công bố công khai giao dự toán NSNN năm 2024 của Trung tâm GDKTTH và HN Lê Thị Hồng Gấm lần 5.

+ Quyết định số 06/QĐ-LTHG ngày 13 tháng 01 năm 2025 về việc công khai số liệu và thuyết minh tình hình thực hiện dự toán NSNN 12 tháng của năm 2024 của Trung tâm GDKTTH và HN Lê Thị Hồng Gấm.

+ Quyết định số 07/QĐ-LTHG ngày 13 tháng 01 năm 2025 về việc công khai số liệu và thuyết minh tình hình thực hiện dự toán NSNN Quý IV năm 2024 của Trung tâm GDKTTH và HN Lê Thị Hồng Gấm.

+ Quyết định số 17/QĐ-LTHG ngày 03 tháng 02 năm 2025 về việc công bố công khai về việc giao dự toán năm 2025 của Trung tâm GDKTTH và HN Lê Thị Hồng Gấm.

+ Quyết định số 18/QĐ-LTHG ngày 07 tháng 02 năm 2025 về việc công khai số liệu và thuyết minh quyết toán thu – chi NSNN năm 2024 của Trung tâm GDKTTH và HN Lê Thị Hồng Gấm.

+ Quyết định số 19/QĐ-LTHG ngày 07 tháng 02 năm 2025 về việc công khai sử dụng tài sản công của Trung tâm GDKTTH và HN Lê Thị Hồng Gấm.

