

ỦY BAN NHÂN DÂN
THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH
SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 23 /GDĐT-KHTC

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 03 tháng 01 năm 2020

V/v thu thập dữ liệu thống kê kỳ
giữa năm học 2019-2020 trên hệ
thống cơ sở dữ liệu toàn ngành.

Kính gửi: Trưởng phòng Giáo dục và Đào tạo 24 quận, huyện.

Căn cứ Thông tư số 19/2017/TT-BGDĐT ngày 28/7/2017 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về ban hành Hệ thống chỉ tiêu thống kê ngành giáo dục;

Căn cứ Thông tư số 24/2018/TT-BGDĐT ngày 28/9/2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về quy định chế độ báo cáo thống kê ngành giáo dục;

Căn cứ Quyết định số 1904/QĐ-BGDĐT ngày 04/7/2019 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về ban hành quy định kỹ thuật về dữ liệu của hệ thống cơ sở dữ liệu ngành về giáo dục mầm non và giáo dục phổ thông;

Sở Giáo dục và Đào tạo Thành phố triển khai đến Trưởng phòng Giáo dục và Đào tạo về việc thu thập dữ liệu thống kê kỳ giữa năm học 2019-2020 trên Hệ thống phần mềm cơ sở dữ liệu toàn ngành về giáo dục mầm non và phổ thông (gọi tắt là **Hệ thống CSDL toàn ngành**) tại địa chỉ <http://csdl.moet.gov.vn/>, cụ thể như sau:

1. Đối với nhân sự đảm trách quản trị trên Hệ thống CSDL toàn ngành các đơn vị trực thuộc:

Chỉ đạo các đơn vị có thay đổi nhân sự đảm trách quản trị trên hệ thống CSDL toàn ngành, đề nghị Thủ trưởng các đơn vị đó gửi lại Công văn cử nhân sự đảm trách quản trị trên Hệ thống phần mềm CSDL toàn ngành về phòng Giáo dục và Đào tạo quản lý theo phân cấp quản lý trên địa bàn. (Đính kèm mẫu công văn tham khảo).

Yêu cầu đổi mật khẩu ngay và cập nhật đầy đủ thông tin của nhân sự đảm trách quản trị của đơn vị khi được cấp tài khoản từ phòng Giáo dục và Đào tạo.

2. Cách thức thực hiện báo cáo:

2.1. Tổ chức tập huấn hướng dẫn sử dụng **Hệ thống CSDL toàn ngành** đến tất cả các cơ sở giáo dục (bao gồm: các nhóm trẻ, lớp mẫu giáo độc lập, trường mẫu giáo, trường mầm non, trường tiểu học, trường Tiểu học và Trung học cơ sở, trường Trung học cơ sở) trên địa bàn quận, huyện thuộc phòng Giáo dục và Đào tạo quản lý.

2.2. Chỉ đạo các đơn vị cập nhật, điều chỉnh, bổ sung trực tiếp trên **Hệ thống CSDL toàn ngành (số liệu tính đến 31/12/2019)** các thông tin như: 1. Thông tin quản trị của đơn vị, 2. Thông tin trường học, 3. thông tin lớp học, 4. Thông tin học sinh (lưu ý đến các thông tin học sinh diện chính sách, học sinh chuyển đến, chuyển đi, thôi học, học sinh theo học lực, hạnh kiểm), 5. Thông tin Nhân sự.

Nghiên cứu kỹ các nội dung hướng dẫn, quy ước thống kê ngành giáo dục. Mọi thông tin liên quan đến Hệ thống sẽ được cập nhật thông tin tại Website Sở Giáo dục và Đào tạo <http://hcm.edu.vn/>, phòng Kế hoạch – Tài chính, chuyên mục Cơ sở dữ liệu.

2.3. Cập nhật, bổ sung dữ liệu về nhân sự và tài chính của Phòng Giáo dục và Đào tạo trên **Hệ thống CSDL toàn ngành**.

2.4. Rà soát, kiểm tra, đảm bảo tính chính xác các thông tin dữ liệu thống kê của tất cả đơn vị trực thuộc do phòng Giáo dục và Đào tạo quản lý.

3. Thời hạn thực hiện báo cáo:

- Thời hạn hoàn thành cập nhật đầy đủ thông tin dữ liệu thống kê kỳ giữa năm học 2019-2020 là trước ngày 17/01/2020.

Lưu ý: Để hệ thống tạo lập được các báo cáo chính xác các đơn vị phải thực hiện nhập đầy đủ thông tin vào **Hệ thống CSDL toàn ngành**. Thủ trưởng các đơn vị chịu trách nhiệm tính chính xác của các thông tin dữ liệu của đơn vị trên **Hệ thống CSDL toàn ngành**.

Trong quá trình thực hiện, nếu có vấn đề gì vướng mắc xin liên hệ trực tiếp với Ông Lại Đồng Cường - ĐT: 0967.135.888- Email: ldcuong.sgddt@tphcm.gov.vn.

Sở Giáo dục và Đào tạo thành phố Hồ Chí Minh đề nghị Trưởng phòng Giáo dục và Đào tạo chỉ đạo thực hiện nghiêm túc các nội dung tại Công văn này.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Giám đốc Sở GD&ĐT “để báo cáo”;
- Phòng, ban Sở “phối hợp”;
- Lưu: VP, P.KHTC. 2



KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC

Lê Hoài Nam